

ATATÜRK HAVALİMANI
2019 YILI
ÜCRET TARİFESİ

2019 ÜCRET TARİFELERİ

	TARİFE ADI	SAYFA
1	Yolcu Servis Tarifesi	3
2	Yolcu Köprüsü Hizmetleri Tarifesi	5
3	İletişim Sistemleri Tarifesi	7
4	Telekomünikasyon Sistemleri Yer Tahsis ve Altyapı Geçiş Hakkı Tarifesi	9
5	Elektrik, Su, Atıksu Arıtma, Isıtma-Soğutma ve Havalandırma Tarifesi	10
6	Terminal Yer Tahsis Tarifesi	14
7	Check-in, Transit Kontuar, Kiosk ve Karşılama Bankoları Tarifesi	17
8	Uçuş Bilgi Sistemi Monitör Kullanımı Tarifesi	19
9	Otopark Tarifesi	20
10	Fotoğraf ve Film Çekim Tarifesi	22
11	Genel Havacılık Tarifesi	23
12	Bagaj Taşıma (Porter) Tarifesi	24
13	Sağlık Hizmetleri Tarifesi	25
14	Emanet Eşya Hizmetleri Tarifesi	26

Yürürlük: Bu tarife 01 Ocak 2019'dan itibaren DHMİ Genel Müdürlüğü Onayı ile yürürlüğe girer. Yeni Ücret Tarifelerinin yürürlüğe konulmasına kadar yürürlükte kalır.

Yürütme: Bu Tarifeler Havalimanı/Terminal İşletmecisi tarafından yürütülür.

2019 YOLCU SERVİS TARİFESİ

YOLCU SERVİS TARİFESİ:

1. KAPSAM:

DHMİ Genel Müdürlüğünce ihale edilen KÖİ Projeleri kapsamında Havalimanı/Terminal İşletmecileri tarafından işletilen havalimanları/terminallerde; giden yolculara, terminallerde verilen hizmet ve sağlanan kolaylıklar karşılığında alınacak ücretlere ilişkin tarifeyi ve uygulama esaslarını kapsar.

2.TARİFE TABLOSU:

DIŞ HAT			İÇ HAT	
YOLCU SERVİS	TRANSİT/TRANSFER	YOLCU GÜVENLİK ÜCRETİ	YOLCU SERVİS	TRANSİT/TRANSFER
A	B	C	D	E
ÜCRET (ABD Dolar)	ÜCRET (Euro)		ÜCRET (Euro)	
15,00	5,00	3,00	3,00	1,00

3. UYGULAMA ESASLARI:

- Havalimanlarında; "Terminalerde verilen hizmet ve sağlanan kolaylıklar karşılığı" terminali kullanan beher giden yolcudan gidiş yönüne göre 2. Tarife Tablosunda yer alan ücretler alınır.
- Ücretlendirmede; hava taşıyıcıları veya anlaşma yaptıkları yer hizmet kuruluşlarının Havalimanı/Terminal işleticisine vereceği Yolcu ve Yük Bildirimi (Load and Trim Sheet) veya diğer ilgili belgelerdeki beyanları esas alınır.
- Yolcu Servis Ücreti:** Havalimanı/terminalde, giden yolculara verilen hizmet ve sağlanan kolaylıklar karşılığında Havalimanı/terminal işletmecileri tarafından alınan ücret.
- Transit Yolcu:** Geldiği uçaktan farklı ya da aynı uçakla ama **aynı uçuş numarası** ile havalimanından ayrılan yolculardır. Bu yolcular terminali kullanmaları halinde ücretlendirilirler.
- Transfer Yolcu:** Geldiği uçaktan farklı ya da aynı uçakla ama **farklı uçuş numarası** ile havalimanından 24 saat içinde ayrılan yolculardır. Bu yolcular terminali kullanmaları halinde ücretlendirilirler.
- Yolcu Güvenlik Ücreti:** Havalimanı/Terminali kullanan dış hat giden yolculara verilen güvenlik hizmetleri karşılığı Havalimanı/Terminal işletmecileri tarafından alınan ücret.

Aşağıda yer alan ücretler giden beher yolcu başına havalimanı/terminal işleticileri tarafından havayolu kuruluşları/temsilcilerinden tahsil edilir.

g. İç Hat Yolcu Servis Ücreti; (2.Tarife tablosu (D) sütunu);

- ✓ Yurt içine direkt uçuş yapılan havalimanlarında,
- ✓ Bağlantılı uçuşlarda ilk çıkış yapılan havalimanında,
- ✓ İç veya dış hat bağlantılı gelerek Stop Over (24 saatlik duraklama) süresini aşan ve iç hat devam edilen havalimanlarında,

h. Dış Hat Yolcu Servis Ücreti; (2.Tarife tablosu (A) sütunu);

- ✓ Yurt dışına direkt uçuş yapılan havalimanında,
- ✓ İç hat bağlantılı gelerek yurt dışına çıkış yapılan son havalimanında,
- ✓ Dış hat bağlantılı gelip, Stop Over (24 saatlik duraklama) süresini aşarak dış hat olarak devam edilen havalimanında,

i. İç Hat Transit/Transfer Yolcu Ücreti; (2.Tarife tablosu (E) sütunu);

- ✓ İç ya da dış hat bağlantılı gelip, Stop Over (24 saatlik duraklama) süresi aşılmadan iç hat olarak devam edilen bağlantılı havalimanlarında,

j. Dış Hat Transit/Transfer Yolcu Ücreti; (2.Tarife tablosu (B) sütunu);

- ✓ Dış hat bağlantılı gelip, Stop Over (24 saatlik duraklama) süresi aşılmadan ve terminal kullanılarak dış hat olarak devam edilen havalimanlarında,

k. Yolcu Güvenlik Ücreti; (2.Tarife tablosu (C) sütunu):

- ✓ Yurt dışına direkt uçuş yapılan havalimanında,
- ✓ İç hat bağlantılı gelerek yurt dışına çıkış yapılan son havalimanında,
- ✓ Dış hat bağlantılı gelip, Stop Over (24 saatlik duraklama) süresini aşarak dış hat olarak devam edilen havalimanında,

2019 YOLCU SERVİS TARİFESİ

- l. Terminal işleticisi tarafından havayolu kuruluşlarından / temsilcisinden tahsil edilecek olan; 2. Tarife tablosu (B ve E) sütunundaki İç ve Dış Hat Transit /Transfer Yolcu Ücretleri ile (C) sütunundaki Yolcu Güvenlik Ücretlerinden elde edilen gelirlerin; ½'si, DHMİ'ye ödenir.
- m. Diğer havalimanlarından gelip Atatürk Havalimanından yurt dışına çıkış yapan yolcuların dış hat yolcu servis ücretleri, havayolu şirketlerinin DHMİ Havalimanlarına vermiş olduğu yolcu ve yük bildirimini esas alınarak beher yolcu için 15 ABD Doları üzerinden DHMİ tarafından TAV AŞ'den tahsil edilir.
- n. Tarife tablosundaki birim fiyatları düşüren birden fazla madde olması durumunda; aynı hizmet kalemindeki indirimlerden sadece oransal olarak en büyüğü uygulanır.

o. Aşağıda belirtilen şartlarda bu tarife uygulanmaz;

- (1) Arama ve kurtarma, doğal afetler veya insani yardım amaçlı; yardım malzemesi ve personeli ile afetzedeleri ve refakatlerini taşıyan hava araçlarının yolcularına,
- (2) Resmi ziyaret yapan Devlet Başkanlarını taşıyan özel hava araçlarının yolcularına,
- (3) Ülkemiz kamu kurum / kuruluşlarına ait hava araçlarının yolcularına,
- (4) Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığınca tarife uygulanmaması bildirilen hava araçlarının yolcularına,
- (5) Kalkış havalimanına geri dönerek, yeniden kalkış yapan hava araçlarının yolcularına,
- (6) Teknik iniş yapan hava araçlarının yolcularına (Türkiye'ye giriş yapsalar dahi teknik iniş süresince muaf tutulurlar),
- (7) Meteorolojik nedenlerle veya havalimanı sistemlerinde / hizmetlerindeki aksaklıktan dolayı; iniş havalimanına inemeyip bir başka havalimanına iniş yapan ve sonrasında kalkış havalimanına geri dönecek veya planlanan asıl iniş yapacağı DHMİ Havalimanına gidecek hava araçlarının yolcularına,
- (8) Mütekabiliyet şartıyla yabancı devletlerin askeri hava araçlarının yolcularına,
- (9) Mütekabiliyet şartıyla yabancı devletlerin diplomatik statülü mensuplarına,
- (10) İki yaşından küçük (iki yaş dahil) yolculara,
- (11) Hava yolu taşıyıcılarının ekip listesinde yer alan uçuş ekibi (pilot, uçuş mühendisi, kabin görevlisi ve teknisyen) ile yedek ekibine,
- (12) Uçuşun devamında uçağı teslim alacak veya teslim ederek pas biletle göreve giden-dönen uçuşu ekibe.

4. ÜCRETLERİN ÖDENMESİ:

- a. Bu tarifede belirtilen ücretlerin tahakkuk, faturalama ve tahsilatlarda havalimanı/terminal işleticisi mevzuat esasları uygulanır.
- b. Yolcu Servis ve Güvenlik Ücreti havayolu taşıyıcıları tarafından havalimanı/terminal işleticisine ödenir.
- c. Banka aracılığıyla yapılan ödemelerde; banka komisyonu, havale ücreti vb. her türlü masraf ödemeyi yapan tarafından karşılanır.
- d. Bu gelir unsuru 3065 Sayılı K.D.V. Kanununun 13. maddesi gereğince K.D.V.'den istisna olmakla beraber, 113 seri nolu KDV Genel Tebliği gereğince, her bir hava taşıma aracında seyahat eden yolculara ait Toplam Yolcu Servis Ücretinin, 100.- TL'nin altında olması halinde K.D.V. ilave edilerek fatura edilir. İstisna tutarında bir değişiklik olması halinde buna göre işlem tesis edilir.

2019 YOLCU KÖPRÜSÜ HİZMETLERİ TARİFESİ

YOLCU KÖPRÜSÜ HİZMETLERİ TARİFESİ:

1.KAPSAM:

DHMİ Genel Müdürlüğünce ihale edilen KÖİ Projeleri kapsamında Havalimanı/Terminal İşletmecileri tarafından işletilen havalimanlarında ve terminal binalarında bulunan yolcu köprülerine yanaşan hava araçlarına, Havalimanları Yolcu Köprüleri İşletme Yönergesi doğrultusunda Havalimanı/Terminal İşletmecileri tarafından verilen yolcu köprüsü, 400Hz Elektrik, Isıtma-Soğutma Havalandırma hizmeti (PCA) ve Su hizmetlerine ilişkin tarifeyi ve uygulama esaslarını kapsar.

2.TARİFE TABLOSU:

a. Dış ve İç Hat Terminal Yolcu Köprüsü Hizmetleri Tarifesi:

HAVA ARACININ AZAMI KALKIŞ AĞIRLIĞI/KÜTLESİ	YOLCU KÖPRÜSÜ (30 dakika)		400 Hz ELEKTRİK (Beher dakika)		SU (Beher sefer)	PCA (Beher dakika)	
A	B		C		D	E	
Kg	ÜCRET (Euro)						
	DIŞ HAT	İÇ HAT	DIŞ HAT	İÇ HAT	DIŞ/İÇ HAT	DIŞ HAT	İÇ HAT
0 -50.000	33,25	16,75	1,21	0,61	12,24	0,44	0,27
50.001 - 75.000	43,25	22,50					
75.001 – 106.000	56,00	28,00					
106.001 -152.000	72,50	36,25			20,40	0,66	0,36
152.001 -212.000	105,00	52,50				0,80	0,45
212.001 -300.000	124,00	62,25			0,95	0,55	
300.001 ve üzeri	139,25	69,75					

3. UYGULAMA ESASLARI:

- Yolcu köprüsü hizmetleri ücretleri, hava aracının Tescil Sertifikasında ve/veya Gürültü Sertifikasında kayıtlı olan azami kalkış ağırlığı üzerinden hesaplanır. Söz konusu belgelerin bulunmaması halinde Yolcu ve Yük Bildirimi (Load and Trim Sheet) esas alınır. Hesaplama ton kesirleri 1.000 kg'a tamamlanır.
- Tarife tablosundaki ücretler hava aracının gidiş yönüne göre iç/dış hat olarak alınır.
- Yolcu köprüsü hizmeti süresi, uçağın park etmesiyle başlar ve geriye itme (push-back) başladığında biter.
- Yolcu köprüsünde verilen 400 Hz Elektrik ve Isıtma-Soğutma Havalandırma hizmeti (PCA) ücreti, kullanım süresine göre alınır.
- Yolcu Köprüsü ücreti, Tabloda belirtilen yarım saatlik ücret üzerinden beher yarım saat için hesaplanır. Yarım saatin altındaki süreler, yarım saat olarak esas alınır. Köprüde kalış süresinin bir saati aşması durumunda ilk 15 dakika için ücret alınmaz.
- Yolcu Köprüsünde hava aracına sağlanan 400 Hz Elektrik ve PCA hizmeti süresi, sistemlerin hava aracına bağlanmasıyla başlar ve hava aracından alınmasıyla biter. 400 Hz Elektrik ve PCA ihtiyacının çift kablo bağlanarak karşılanması durumunda tablodaki ücretler % 50, üç kablo bağlanarak karşılanması durumunda %100, dört kablo bağlanarak karşılanması durumunda ise %150 zamlı uygulanır.
- 400 Hz Elektrik, PCA ve Su hizmetleri Havalimanı/Terminal İşletmecisi tarafından verilir. Bu hizmetlere ilişkin ücretler hizmet verilen havayolu kuruluşu veya temsilcisinden tahsil edilir. Ücretler sistemden faydalanma karşılığı alınır. Yolcu köprüsüne yanaşmış hava araçları; PCA, 400 Hz elektrik ve su sistemlerinin faal olmasına rağmen söz konusu hizmetleri başka yerden alması ücret tahakkukuna engel değildir. Bu durum istisna olmak üzere tablolardaki hizmetlerden, verilmeyen hizmet türü için ücret alınmaz.
- Teknik iniş yapan veya kalkış noktasından köprülülük uçak park sahasına geri dönüş yapan ya da hava aracının köprüden geriye itme (push-back) ile ayrıldığı anda oluşacak teknik arıza nedeniyle köprüyü bloke eden hava araçlarına yolcu köprüsü ücretinin % 70'i uygulanır.
- Ticari hava taşıyıcısı niteliği bulunmayan, turistik veya sivil havacılıkla ilgili sportif amaçlarla özel olarak Türkiye'ye gelen yük, posta veya yolcu alıp indirmeyen hava araçlarına ve bu hava araçları kapsamında olup, Türkiye'ye gelmemekle birlikte teknik iniş yapanlardan yolcu köprüsü ücretinin % 50'si alınır.
- Köprüde kalış süresi azami iki saattir. Bu sürenin aşılması halinde, aşılınan her yarım saat için yolcu köprüsü ücreti % 25 zamlı uygulanır.

2019 YOLCU KÖPRÜSÜ HİZMETLERİ TARİFESİ

- k. İki veya üç köprülü park pozisyonlarında Hava Yolu tarafından her iki köprünün de aynı anda kullanılması halinde, tarifedeki normal köprü ücretinin (ilgili tonaja göre) %20'si ikinci köprü ücreti olarak ilaveten alınır.
- l. Yolcu köprüsünün müsait olması halinde, köprüde normal kalış süresinden önce köprüye yanaşmış olan hava araçlarına, normal kalış süresinden önceki süre için, Yolcu Köprüsü ücretinin % 25'i uygulanır.

m. Aşağıda belirtilen şartlarda bu tarife uygulanmaz;

- (1) Arama ve kurtarma, doğal afetler dolayısıyla yardım malzemesi ve personeli ile afetzedeleri ve refakatlerini taşıyan hava araçlarına,
- (2) Resmi ziyaret yapan Devlet Başkanlarını taşıyan hava araçlarına,
- (3) Ülkemiz kamu kurum / kuruluşlarına ait hava araçlarına.
- (4) Mütakabiliyet şartıyla yabancı devletlerin askeri hava araçlarına,
- (5) Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığınca tarife uygulanmaması bildirilen hava araçlarına.
- (6) Meteorolojik nedenlerle kalkış yapamayan veya herhangi bir diğer nedenle havalimanının trafiğe kapalı olması durumunda iki saati aşan süre için hava aracına ait köprü ücreti,
- (7) Hava yolu taşıyıcısı tüm işlemleri bitirerek motor çalıştırma izni istemesine rağmen, kule tarafından motor çalıştırma izni verilmemesi nedeniyle köprüde kalış süresinin iki saati aşması durumunda, aşan süre için ilave ücret alınmaz.

4. ÜCRETLERİN ÖDENMESİ:

- a. Bu tarifede belirtilen ücretlerin tahakkuk, faturalama ve tahsilatlarda havalimanı/terminal işleticisi mevzuat esasları, uygulanır.
- b. Banka aracılığıyla yapılan ödemelerde; banka komisyonu, havale ücreti vb. her türlü masraf ödemeyi yapan tarafından karşılanır.
- c. Geliş ve gidiş hava yolu şirketinin farklı olması durumunda, köprü ücreti gidiş uçuş numarasının ait olduğu şirketten alınır.
- d. Bu gelir unsuru 3065 Sayılı K.D.V. Kanununun 13.maddesi gereğince K.D.V.'den istisna olmakla beraber, aynı kanun maddesi gereğince, 100.-TL'nin altında kalan hizmetlere K.D.V. ilave edilerek fatura edilir. İstisna tutarında bir değişiklik olması halinde buna göre işlem tesis edilir.

2019 İLETİŞİM SİSTEMLERİ TARİFESİ**İLETİŞİM SİSTEMLERİ TARİFESİ:****1.KAPSAM:**

DHMİ Genel Müdürlüğünce ihale edilen KÖİ Projeleri kapsamında Havalimanı/Terminal İşletmecileri tarafından işletilen havalimanları/terminallerinde hizmet vermekte olan kurum ve kuruluşların, Havalimanı/Terminal İşletmecilerinin iletişim sistemlerinden yararlanmaları karşılığı uygulanacak tarifeyi ve uygulama esaslarını kapsar.

2.TARİFE TABLOSU:

HİZMET TÜRÜ	HİZMET	ÜCRET
A	B	
Telefon Tesisi	Havalimanı/Terminal İşleticisinin mevcut kablolarından yararlanan abonelerden ilk tesis ücreti alınır (telefon abone tarafından temin edilir.)	20,79 TL
Özel Hat Çekimi/Nakli	Kullanılan malzeme bedeli ile "Araç, Gereç, Malzeme Tahsisi ve Eğitim Tarifesine" göre işçilik bedeli alınır.	
Telefon Abonman (Yıllık)	Aboneliğin başladığı aydan itibaren aynı yılın sonuna kadarki süre için yıllık peşin alınır. Abonelik iptalinde, kullanılmayan aylara ilişkin abonman ücreti iade edilir.	20,79 TL/Ay
Telefon Konuşma	Şehir içi, şehir dışı ve yurtdışı konuşmalardan, telekomünikasyon şirketinin uyguladığı ücretin % 50 fazlası alınır.	
AFTN Hattı Kirası	Direkt sisteme bağlanma ve / veya AIT'den lokal bağlantı için	108,00 €/Ay
Hat Kirası	Telekomünikasyon şirketlerinden temin edilen harici telefon, data, adsl, pos cihazı, faks, TV anten vb. için abonman olmayan ancak Havalimanı/Terminal İşleticisinin hatları kullanılarak yapılan bağlantıların her birinden hat kullanım bedeli alınır.	80,85 TL/Yıl
Anons	Anons sisteminden faydalanma bedeli Aboneliğin başladığı aydan itibaren, yıl sonuna kadar peşin alınır. Abonelik iptalinde, kullanılmayan aylara ilişkin abonman ücreti iade edilir.	30,03 TL/Ay,
B Sınıfı Mesaj	DHMİ veya Havalimanı/Terminal İşleticisinin AFTN devrelerinden çekilecek mesajlar için; Yurt içi: Posta ve Telgraf Teşkilatı AŞ'nin Yurt içi telgraf ücretinin %25 fazlası uygulanır.	
	Yurt dışı: Beher kelime için	0,21 €
DATA Hattı/Prizi*	İlk tesis ücreti olarak	285,60 €
	Kullanım bedeli (kullanılan her bir data hattı/priz kullanım bedeli)	47,93 TL/Ay
Modem/Switch *	İlk tesis ücreti olarak	285,60 €
	Havalimanı/Terminal İşleticisinin kullanılan her bir modem, switch vb. ağ iletişim ve çoklama cihazları için kullanım bedeli olarak alınır	47,93 TL/Ay
Kablosuz Network*	İlk tesis ücreti olarak	285,60 €
	Havalimanı/Terminal İşleticisinin Kablosuz Network hattı kullanım bedeli olarak alınır.	47,93 TL/Ay

(* Kablosuz Network/Data-Priz/Modem-Switch hatlarının tahsisi için, Havalimanı/Terminal İşleticisinin kurumsal internet/intranet ağından izole olmak koşuluyla mevcut Havalimanı/Terminal İşleticisi altyapısının (zayıf akım kablo sistemi) kullanılması karşılığında aylık kullanım bedeli alınır.

3. UYGULAMA ESASLARI:

- a. Havalimanı/Terminal İşleticisinin sorumluluk alanları içerisindeki mahallerde abonelerce Havalimanı/Terminal İşleticilerinin izni alınmadan yer değişikliği ve devir yapılamaz,
- b. Aboneler, hat ve sistemler üzerinde bir arıza / hasar meydana getirmeleri durumunda, arıza / hasarı tazmin etmekle yükümlüdürler.
- c. Havalimanı/Terminal İşleticisinin sorumluluk sahası içerisinde yer alan mahallerde Havalimanı/Terminal İşleticisinin izni olmadan özel hat çekilemez ve bu mahallerde cihaz, sistem, aparat vb. aletler monte edilemez. İzin verilenler için hacim esasına göre ücret belirlenir.
- d. Havalimanı/Terminal İşleticisinin santraline bağlı abonelerin paralel telefon kullanmaları durumunda, paralel telefon için abonman ücretlerinin % 50'si alınır. Ayrıca Havalimanı İşleticisinin santralinden alınan hattın özel santral ile irtibatlandırılması durumunda, bu hatta abonman ücretine ilave olarak özel santralin dâhili hat kapasitesi miktarında santral kullanım ücreti tahakkuk ettirilir. Santral kullanım ücreti yıllık abone ücretinin % 25'i kadardır.
- e. Merkezi anons sistemine abone olan kuruluşlar, sadece kendi hizmetleri ile ilgili anonsları yapabilirler.
- f. Havalimanı/Terminal İşleticisinin Danışma Ofisi aracılığı ile anons vermek isteyen havayolu şirketleri ve yer hizmet kuruluşlarından abone ücretinin % 50 fazlası alınır.
- g. Havalimanlarında görevin / hizmetin gereği bulunma zorunluluğu olarak hizmet veren ve ticari niteliği bulunmayan kamu kurum / kuruluşlarının bürolarına, telefon makinalarının kendilerince temin edilmesi şartıyla Havalimanı/Terminal İşleticisi santralinden dâhili hat verilir.
 - (1) Bu telefonlardan ilk tesis, arıza kontrol ve yıllık abonman ücreti alınmaz.
 - (2) Bu telefonlar şehir çıkışlı olamaz. Ancak, hizmetleri ile ilgili olarak şehir içinde görüşebilecekleri resmi telefon numaralarının önceden yazı ile bildirilmesi durumunda santral aracılığıyla görüşmeleri sağlanır.
- h. Havalimanlarında hizmet vermekte olan resmi kuruluş yetkililerinden, havalimanı sınırları içinde lojman tahsis edilenlere, bağlı oldukları kuruluşun yazılı başvurusu, devre ve santral kapasitesinin müsait olması durumunda her türlü masraf, işçilik vb. ilgili kuruluş tarafından karşılanmak kaydıyla Havalimanı/Terminal İşleticisinin santrali üzerinden dâhili hat verilmesi durumunda, konuşma ücretleri, hattın tahsis edildiği personelden alınır.
- i. DHMİ personelinin özel görüşmelerinden, telekomünikasyon şirketinin tahakkuk ettirdiği ücretler aynen alınır.
- j. Havalimanı/Terminal İşleticisi santrali üzerinden yapılan konuşma ücretlerinin süresinde ödenmemesi durumunda hat görüşmeye kapatılır. Hattın yeniden görüşmeye açılabilmesi için, eski borç ile birlikte tablodaki ilk tesis ücreti alınır.

4. ÜCRETLERİN ÖDENMESİ:

- a. Bu tarifede belirtilen ücretlerin tahakkuk, faturalama ve tahsilatlarda havalimanı/terminal işleticisi mevzuat esasları, uygulanır.
- b. İlk tesis, devir, nakil, kira, abonman ücretleri ile arıza ve kontrol ücretleri peşin alınır.
- c. Banka aracılığıyla yapılan ödemelerde; banka komisyonu, havale ücreti vb. her türlü masraf ödemeyi yapan tarafından karşılanır.
- d. Tarifedeki ücretlere K.D.V. dâhildir.

2019 TELEKOMÜNİKASYON SİSTEMLERİ YER TAHSİS ve ALTYAPI GEÇİŞ HAKKI TARİFESİ

TELEKOMÜNİKASYON SİSTEMLERİ YER TAHSİS ve ALTYAPI GEÇİŞ HAKKI TARİFESİ:

1.KAPSAM:

DHİM Genel Müdürlüğüne ihale edilen KÖİ Projeleri kapsamında Havalimanı/Terminal İşletmecileri tarafından işletilen havalimanları/terminallerinde haberleşme altyapısı veya şebeke altyapısında kullanılan her türlü kablo ve benzeri gerecin taşınmazlardan geçirilmesine ilişkin tarifeyi ve uygulama esaslarını kapsar.

2.TARİFE TABLOSU:

a. Haberleşme Altyapı Geçiş Hakkı Tarifesi

HAVALİMANI	HAVALİMANINDA HİZMET VEREN ŞİRKETLER		TELEKOMÜNİKASYON ŞİRKETLERİ
	Yeni hat çekimi	Mevcut hat kullanımı	
	(TL / m / Yıl)		
Atatürk Havalimanı	6,93	9,70	Taşınmazın bulunduğu yerdeki emlak vergisi m ² birim değerinin % 2'si

*Emlak vergisi m² birim değerinin %2'sinin 1 (bir) TL'nin altında olması halinde 1 TL üzerinden hesaplama yapılacaktır.

3.UYGULAMA ESASLARI:

- Kule platformu, seperasyon ve konteyner mahalli için havalimanında tahsis yapılması durumunda, mahallerin bulunduğu yere ilişkin yer tahsis kiralari yürürlükteki Yer Tahsis Tarifelerinde yer alan m² / Ay birim fiyatları esas alınması suretiyle hesaplanarak tablodaki ücretlere ilave olarak alınır.
- Haberleşme altyapısı veya şebekelerinde kullanılan her türlü kablo ve benzeri gerecin geçiş ücreti, projesine göre hesaplanır. Bağlantı kabinleri ücrete dahildir. Geçiş hakkının kullanımına ilişkin tüm imalat, tesis, masraf ve giderler geçiş hakkı kullanımını talep eden telekomünikasyon şirketleri tarafından yapılır ve karşılanır.
- Tarifedeki ücretler tahsise ilişkin olup, bunun dışındaki tüm mali ve idari mükellefiyetler ile resmi makamlarca talep edilecek her türlü belge (ruhsat dâhil) ve işlemlerin temini ile ilgili dairelerine ibrazı, gereklerinin yapılması Havalimanı/terminal işleticisine aittir.
- Kurulan cihazlarda tüketilen enerji için, Elektrik Tarifesi doğrultusunda ayrıca ücret alınır.
- Yukarıda belirtilen ücretlere Genel Giderlere Katılım payı uygulanmaz. Ancak; kapalı alanlarda yapılan yer tahsisleri için, yer tahsis ücretine ilaveten tahsis edilen mahallin m²'si ile sınırlı olmak üzere Terminal Yer Tahsis Tarifesinde belirlenen oranda GGKP alınır.
- Enerji altyapısında kullanılan her türlü kablo ve benzeri gerecin, müstecire tahsis edilen yerlerin dışındaki taşınmazlardan geçirilebilmesine ilişkin geçiş ücreti, projesine göre hesaplanır. Enerji Altyapısı Geçiş Hakkı Tarifesi, sadece terminal dışındaki mahallere çekilecek enerji hatları için, elektrik enerjisini Terminal İşletmecisi Kiracı Şirket dışındaki şirketlere abone olarak temin eden müstecir ile enerji üretim ve dağıtımını yapan şirketlere uygulanır.
- Havalimanı güvenlik komisyonunca verilen izin doğrultusunda; kişi/kuruluşa tahsisli alan dışında kamera konulması halinde, kamera başına 127,00.-TL/Ay ücret ödenir.

4.ÜCRETLERİN ÖDENMESİ:

- Bu tarifede belirtilen ücretlerin tahakkuk, fatura ve tahsil edilmesinde Havalimanı/Terminal İşletmecisi yönetmeliği esasları uygulanır.
- Tarifedeki ücretler, kira sözleşmesindeki kira ödeme dönemlerinde peşin olarak alınır.
- Banka aracılığıyla yapılan ödemelerde; banka komisyonu, havale ücreti vb. her türlü masraf ödemeyi yapan tarafından karşılanır.
- Tarifedeki ücretlere Katma Değer Vergisi dahildir.

2019 ELEKTRİK, SU, ATIKSU ARITMA, ISITMA-SOĞUTMA ve HAVALANDIRMA TARİFESİ**ELEKTRİK, SU, ATIKSU ARITMA, ISITMA-SOĞUTMA ve HAVALANDIRMA TARİFESİ:****1.KAPSAM:**

Yap İşlet Devret (YİD) /Kiralama yoluyla DHMİ ile sözleşme yapan işletmeciler şirket (Bundan sonra Havalimanı/Terminal İşleticisi olarak anılacaktır) tarafından işletilen havalimanlarında; kişi, kurum ve kuruluşlara verilen elektrik, su, arıtma, ısıtma-soğutma ve havalandırma hizmetlerine ilişkin tarifeyi ve uygulama esaslarını kapsar.

2.TARİFE TABLOSU:

HİZMET TÜRÜ		HİZMET BEDELİ	
A		B	
Aktif Birim Fiyatı (ABF) TL / kWh		Elektrik faturasındaki KDV dâhil tutarın (FT), Toplam Tüketime (TT) bölünerek elde edilir.	ABF = FT/TT
Reaktif Birim Fiyatı (RBF) TL / kVArh		Enerji Piyasası Düzenleme Kurumu (EPDK) tarafından açıklanan Ulusal Nihai Fonsuz Tarife Tablosundaki diğer tüm dağıtım sistemi kullanıcıları Ticarethane Reaktif Birim Fiyatına KDV ilave edilmesiyle elde edilir.	
Elektrik Tüketim Bedeli Hesabı (ETB)		Aktif Tüketim Bedeli ile Reaktif Tüketim Bedeli toplamına jeneratör, UPS vb. giderlerin ilave edilmesiyle hesaplanır. ETB = (ABF x Aktif tüketim miktarı) x1,50	
Elektrik Dağıtım Bağlantı Bedeli (TL)		Havalimanı/Terminal İşleticisinden elektrik enerjisi almak üzere sözleşme yapacak aboneden bir defaya mahsus olmak üzere ve Mevcut bağlantı gücünde artış talep edilmesi ve talep edilen artışın Terminal İşleticisince kabul edilmesi halinde, <ul style="list-style-type: none">• 294,00 TL "dağıtım bağlantı bedeli" alınır.• Dağıtım bağlantı bedeli" sözleşmenin sona ermesi durumunda tüketiciye geri ödenmez.• Abonelerin tesise katılımı için mevcut sistemlerin yeterli olmaması durumunda Yüksek Gerilim, Orta Gerilim ve Alçak Gerilim sistemlerinde ilave teçhizat, kablo vb. malzemenin temini ve montajı aboneye aittir.	
Su	(TL/m ³)	Tedarikçinin faturasının toplam tutarı üzerinden elde edilecek birim fiyatın %20 fazlası uygulanır.	
Doğalgaz			
Atıksu Arıtma(TL/m³)		$F = Y / D = K (A+B+C+E) / D$	
Isıtma-Soğutma Havalandırma (TL/m³)		$F = \frac{A+B+C+D (TL)}{V (m^3)}$	
Uçak Fosseptik Atıkları Arıtılması (TL)		$Z = R \times F \times S$	

A. SICAK SU ÜCRET TESPİTİ

a. Suyun 45 derece ısıtılacağı, soğuk suyun 20 derece olduğuna göre 1 m³ 20 derecedeki sudan 45 derece su elde edilebilmesi için (45-20) = 25 k.cal *1000 lt = 25*1000 = 25000 k.cal / m³ harcanması gerekir.

b. Doğal Gazın alt ısı değeri = 9000 k.cal, kazan verimi 0,90

$$K = (25000/9000) / 0,9 = 3,09 \text{ m}^3 / \text{m}^3 \text{ (1 m}^3 \text{ suyun ısıtılması için gerekli doğal gaz miktarı)}$$

X = Doğal gaz rayiç fiyatı

M = Sayaçtan okunacak sıcak su miktarı

I = İlgili kurum faturasından alınacak su fiyatı

Gss = Sıcak su için tespit edilen birim fiyat

$$\text{Sıcak Su Ücreti} = [(X*K)+(I*1,2)]*M$$

2019 ELEKTRİK, SU, ATIKSU ARITMA, ISITMA-SOĞUTMA ve HAVALANDIRMA TARİFESİ**Isıtma-Soğutma Havalandırma İşletme Gideri Hesabı (m³):**

F: Dönem içinde m³ başına ısıtma-soğutma ve havalandırma bedeli

A: Yakıt sarfiyat bedeli (TL/Dönem): Dönem içinde tüketilen mazot, fueloil, LPG ve doğal gaz tüketim miktarı ölçülerek veya tüketim miktarı hesaplanarak (Lt-Kg / Dönem) dönemin en son alınan yakıt faturasında belirtilen birim fiyatlarıyla (birim fiyata, fiyat farkı dâhil edilecektir) çarpılarak bulunur.

B: Elektrik sarfiyat bedeli (TL/Dönem): Dönem içinde ısıtma-soğutma sisteminde tüketilen elektrik enerjisi mümkünse sayaçla ölçülerek ve / veya zaman saati ile tesiste kurulu cihazların güçlerinin çarpılması ve/veya tesiste kurulu cihazların güçleri ile dönem içinde toplam çalışma saatlerinin çarpılması ile Kwh / Dönem olarak hesaplanır. Dönemin en son ayı elektrik alış faturalarında yer alan birim fiyatlarıyla çarpılarak toplam elektrik bedeli bulunur.

C: Personel Gideri (TL / Dönem): Dönem içinde ısıtma-soğutma ve havalandırma hizmetlerinde çalıştırılan personelin (mühendis, teknisyen, hizmetli, ...) aynı dönemin en son aylık maliyetleri toplamının dönem içindeki ay sayısı ile çarpımıyla bulunur.

D: Yedek parça, amortisman ve bakım onarım gideri (TL/Dönem): A, B, C ile gösterilen akaryakıt, elektrik, personel giderlerinin % 12'sidir.

V: Hacim: Isıtma-soğutma ve havalandırma hizmeti verilen binanın ısıtma-soğutma ve havalandırma yapılan katlarının toplam kapalı hacmi dikkate alınır.

* 4,5 metreden fazla yükseklikler hesaplamada dikkate alınmaz.

* Isıtma, soğutma ve havalandırma ücreti; check-in salonlarındaki restoran, kafe /büfe gibi ticari işletmelerden ödemekte oldukları kiralarnın en fazla % 40'ı; asma kat, ara kat, teknik blok vs. diğer katlarda yer alanların ise ödemekte oldukları kiralarnın en fazla % 25'i alınır. Isıtma, soğutma ve havalandırma ücretlerinin belirtilen oranlardan az olması durumunda, hesaplanan ısıtma, soğutma ve havalandırma ücretleri esas alınır.

Atık Su Arıtma Gideri Hesabı:

Dönem içindeki atıksu arıtma giderleri aşağıdaki maddelerden oluşur.

A: Kimyasal malzeme sarfiyat bedeli

B: Elektrik sarfiyat bedeli

C: Personel gideri (atıksu arıtma sisteminde dönem içinde bilfiil çalışan personelin maliyeti)

D: Su sarfiyat miktarı

E: Dönem içi hesaplanan amortisman tutarı (İlgili mevzuatına göre tesisin maliyeti esas alınarak hesaplanır.)

K: Kar kat sayısı (1.25)

F: Birim maliyet

R: Abonenin sayacından / sayaçlarından okunan tahakkuk dönemine ait su miktarı

Y: Toplam işletme gideri

Z: Tahakkuka esas maliyet, olarak ifade edildiğinde

Y = K (A+B+C+E) olarak hesaplanır.

Atıksu Arıtma Giderlerinin Paylaşımı:

Yukarıda belirtildiği gibi hesaplanan döneme ait Atıksu Arıtma gideri paylaşımı, ilgili kuruluşlarca tüketilen kullanma suyu oranına bağlı olarak hesaplanır. Burada toplam maliyet, toplam arıtılan su miktarına bölünerek birim maliyet bulunur. Bulunan birim maliyet abonelerin atık su miktarı ile çarpımı sonucu tahakkuka esas maliyet bulunur.

Buradan toplam dönem işletme gideri Y, döneme ait sayaçlardan okunan kullanma suyu miktarı D'ye bölünerek birim maliyet F bulunur.

$F = Y / D = K (A+B+C+E) / D$

Buradan abonelere ait tahakkuka esas işletme gideri (Z) = abonenin atık su miktarı (R) ile birim fiyatın (F) çarpımı sonucu elde edilir. ($Z = R \times F$)

Hava aracı Foseptik Atıkları Arıtılması İşletme Gideri Hesabı:

Dönem içindeki işletme giderleri aşağıdaki maddelerden oluşur.

A: Kimyasal malzeme sarfiyat bedeli

B: Elektrik sarfiyat bedeli

C: Personel gideri

D: Arıtma sisteminin toplam kapasitesi $= (m^3/gün) \times$ dönemdeki gün sayısı

E: Dönem içi hesaplanan amortisman tutarı (İlgili mevzuatına göre tesisin maliyeti esas alınarak hesaplanır.)

K: Kar kat sayısı (1.25)

F: Birim maliyet

R: Atık su miktarı (Araç tipine göre)

R1: 1000 lt kapasiteli Fosseptik Araç için çarpım katsayısı 1

R2: 2000 lt kapasiteli Fosseptik Araç için çarpım katsayısı 2

R3: 3000 lt kapasiteli Fosseptik Araç için çarpım katsayısı 3

S: Arıtma sistemine boşaltma yapan araç sayısı

Y: Toplam işletme gideri

Z: Tahakkuka esas maliyet, olarak ifade edildiğinde,

$Y = K (A+B+C+E)$ olarak hesaplanır.

İşletme Giderlerinin Paylaşımı: Yukarıda belirtildiği gibi hesaplanan döneme ait işletme gideri paylaşımı, arıtma sistemine dökülen araç tipi ve boşaltım sayısına bağlı olarak hesaplanır. Burada toplam maliyet toplam arıtma sistemi kapasitesine bölünerek birim maliyet bulunur. Bulunan birim maliyet abonelerin arıtma sistemine dökülen araç kapasitesi ve boşaltım sayısı ile çarpımı sonucu tahakkuka esas maliyet bulunur. Buradan toplam dönem işletme gideri Y, Arıtma sisteminin toplam kapasitesi D'ye bölünerek birim maliyet F bulunur.

$$F = Y / D = K (A+B+C+E) / D$$

Buradan abonelere ait tahakkuka esas işletme gideri (Z) = abonenin atık su miktarı (R1, R2, R3), birim fiyat (F) ve arıtma sistemine boşaltılan araç sayısının (S) çarpımı sonucu elde edilir.

$$Z = R \times F \times S$$

Değişik zamanlarda değişik foseptik araçlarıyla atık su sistemine atık bırakılması halinde; tahakkuk dönemi içinde her bir araç tipi ve boşaltım sayısı ayrı ayrı hesaplanarak toplanır, bulunan R değeri, birim fiyat (F) ile çarpılarak, işletme gideri (Z) bulunur.

Örnek: Tahakkuk döneminde R1 tipi araçla 5 kez, R2 tipi araçla 7 kez, R3 tipi araçla 2 kez arıtma sistemine boşaltım yapılmış ise; $Z = (1 \times 5) + (2 \times 7) + (3 \times 2) \times F = 25 \times F$ olarak hesaplanır.

3. UYGULAMA ESASLARI:

- Elektrik ücretine, mevcut şebekelerin bakım, onarım, trafo ve hat kayıpları ile enerji kesilmelerine karşı elektrojen gruplarında üretilen elektrik masrafları dâhildir.
- Geçici elektrik tahsislerinde, kurulu güç ve kullanılan saate göre tespit edilen enerji miktarına 2. Tarife Tablosunun 1. satırındaki açıklama ve birim fiyat formülü uygulanır. Ayrıca bu gibi durumlarda açma kapama ve nezaret için Araç, Gereç, Malzeme Tahsisi ve Eğitim Tarifesindeki bir saatlik teknik personel tahsis ücreti alınır. Geçici elektrik tahsislerinde "dağıtım bağlantı bedeli" alınmaz, ancak güvence bedeli alınır. Güvence bedeli, talep gücü ve elektrik kullanma süresi dikkate alınarak günün koşullarına uygun olarak ilgili Havalimanı/Terminal İşleticisine belirlenir. Güvence bedeli sözleşmenin sona ermesini müteakiben, Havalimanı/Terminal İşleticisine abonelik ile ilgili herhangi bir borcun olmaması durumunda geri ödenir.
- Tek fazla beslenen tüketiciler ile kurulu gücü 15kW dâhil olmak üzere, 15kW'ın altındaki bütün tüketiciler reaktif enerji ölçen düzenek kurmaktan muaftır. Kurulu gücü 15kW'ın üzerindeki bütün tüketiciler ise reaktif enerji ölçen düzenek kurmak zorundadır. Kurulu gücü 15kW'ın üzerinde olduğu halde sistemden çekilen endüktif-reaktif ve kapasitif-reaktif enerjiyi ölçen düzeneği olmayan tüketiciden o dönemde çektiği aktif enerji bedeline ilave olarak, aktif enerji bedelinin 0,90 (yüzde doksan) katı reaktif enerji bedeli alınır. Reaktif enerji sayaçlarına geri dönmesiz mandal takılması zorunludur.
- Reaktif enerji ölçme düzeneği kurma zorunluluğu olan tüketicilerden kurulu gücü 50kVA'nın altında olanlar, çektikleri aktif enerji miktarının % 33'ünü aşan şekilde endüktif-reaktif enerji tüketmeleri veya aktif enerji miktarının % 20'sini aşan şekilde sisteme kapasitif-reaktif enerji vermeleri halinde, 2. Tarife Tablosunun 1, 2. ve 3. satırları uygulanır. Reaktif enerji ölçme düzeneği kurma zorunluluğu olan tüketicilerden kurulu gücü 50kVA ve üzerinde olanlar, çektikleri aktif enerji miktarının % 20'sini aşan şekilde endüktif-reaktif enerji tüketmeleri veya aktif enerji miktarının % 15'ini aşan şekilde sisteme kapasitif-reaktif enerji vermeleri halinde 2. Tarife Tablosunun 1. 2. ve 3. satırları uygulanır. Endüktif ve kapasitif sınırların her ikisini birden aşan tüketiciye, endüktif ve kapasitif sayaçlardan hangisi daha yüksek tüketim kaydetmişse o tüketimin tamamına 2. Tarife Tablosunun 1, 2. ve 3. satırları uygulanır. Endüktif ve kapasitif sayaçların her ikisinin birden tüketim kaydetmemesi halinde, o dönemde çekilen aktif enerji bedeline ilave olarak, aktif enerjinin 0,90 (yüzde doksan) katı kadar reaktif enerji bedeli alınır. Tüketici, sorumlu olduğu kompanzasyon sisteminin takibini kendisi yapar ve önlemini kendisi alır.

2019 ELEKTRİK, SU, ATIKSU ARITMA, ISITMA-SOĞUTMA ve HAVALANDIRMA TARİFESİ

- e. 2. Tarife Tablosu A/3 satırında yer alan elektrik tüketim bedeli hesabında;
- a. Terminal binasında faaliyet gösteren kiracılar için % 30,
- b. Terminal binası dışında faaliyet gösteren ve havalimanı işletmecisi jeneratöründen / yedek güç kaynaklarından istifade eden kiracılar için % 25,
- c. Terminal binası dışında faaliyet gösteren ve havalimanı işletmecisi jeneratöründen / yedek güç kaynaklarından istifade etmeyen kiracılar için birim fiyatlar % 15 ilave edilerek hesaplanır
- f. Suyun DHMİ/Havalimanı/Terminal İşleticisinin kuyularından sağlanması durumunda, ilgili tedarikçinin abonelerine uyguladığı şebeke suyu ücretinin toplam maliyeti üzerine % 20 ilave edilerek tüketim miktarına göre hesaplanarak tahakkuk ettirilir.
- g. Suyun, DHMİ'den alınacak izne istinaden tüm masrafları kendilerince karşılanarak açılmış ve açılacak kuyulardan temin edilmesi durumunda, ilgili tedarikçinin abonelerine uyguladığı şebeke suyu (varsa atık su maliyeti dahil) toplam maliyetinin % 50'si alınır. İlgili tedarikçi tarafından çıkan kuyu suyu için atık suyu ayrı fatura edilmesi durumunda, atık su bedeli olarak da; çıkarılan su miktarı üzerinden, ilgili kuruluşun atık su bedeli hesaplama sistemi esas alınmak suretiyle tespit edilecek bedel ilave olarak alınır.
- h. Merkezi kalorifer ve klima sistemi bulunan havalimanlarında; radyatör, fan coil gibi ısıtma cihazı veya havalandırma kanalı olmayan müstecirlere ait kiralık mahallerde binanın genel ısıtma -soğutma, havalandırma sistemlerinden faydalandığına, tarifede belirlenen esaslar dâhilinde ücret tahakkuk ettirilir. Isıtma, soğutma ve havalandırma sistemlerinde hiçbir şekilde yararlanılmaması durumunda (sıcak su boru ve kanallarının geçmemesi ve/veya ısıtılmasına-soğutulmasına ihtiyaç duyulmayan depo mahalleri, soğuk hava depoları vb. mahallerdeki söz konusu sistemlerin kapatılması kaydıyla) ücret tahakkuk ettirilmaz.
- i. Havalimanındaki mevcut doğalgaz hattından doğalgaz alınmak suretiyle, doğalgaz ihtiyacını karşılamak isteyen kuruluş ya da müstecirler, doğalgazın havalimanı sınırları içine getirilmesi için ilgili kuruluş tarafından alınan bağlantı ücreti, abonelik ücreti, güvence bedeli, gaz sayaç bedeli vb. bedelleri üzerinden kendi kullanım kapasitesine bağlı olarak hesap edilecek bedeli öder. Doğalgaz, ilgili kuruluş tarafından abonelere uygulanan doğalgaz m³ ücretinin toplam maliyeti üzerine % 20 ilave edilerek, tüketim miktarına göre hesaplanarak tahakkuk ettirilir.
- j. Havalimanlarında Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı veya DHMİ adına iş yapmakta olan (yapım, mal ve hizmet) yüklenicilere bu tarifedeki ücretler zamsız olarak uygulanır.
- k. Kamu kurum / kuruluşlarına (ticari niteliği bulunmayan) yapılacak tahsisler ve ücretleri özel protokollerle düzenlenir.
- l. Havalimanlarında görev yapmakta olan kuruluşların, lojmanda ikamet eden personelinin elektrik, su ve atıksu tüketim bedeli aşağıdaki şekilde uygulanır.
- (1) **Elektrik** bedelinin hesabında 2. Tarife Tablosunun 1-A satırındaki açıklama ve birim fiyatlar esas alınarak zamsız olarak uygulanır.
- (2) **Suyun**, Tedarikçi belediye şebekesinden temin edilmesi durumunda, personel ilgili kuruluşa abone olur. Müstakil su sayacı olmaması durumunda, fatura tutarından kişi başına düşen miktar bulunarak tahakkuk yapılır. Ancak, DHMİ/ Havalimanı/Terminal İşleticisine ait şebekeden alınan ve DHMİ/ Havalimanı/Terminal İşleticisine ait tesisler ile müşterek su kullanıldığı halde teknik nedenlerle sayaç bağlanamayan konutlarda oturanlardan kişi başına aylık 11,00 TL alınır. Suyun havalimanındaki kuyulardan sağlanması durumunda su bedeli, ilgili tedarikçinin / belediyenin konut abonelerine uyguladığı su ve atık su ücreti birim fiyatları üzerinden tüketim miktarına göre zamsız hesaplanarak alınır.
- m. Sadece DHMİ personeline hizmet veren ticari alanların elektrik, su ve doğalgaz ücretleri zamsız uygulanır.
- n. **Aşağıda belirtilen kişi ve kuruluşlara bu tarife uygulanmaz;**
- (1) Havalimanı işletmeciliği gereği havalimanlarında hizmet veren ve ticari niteliği bulunmayan kamu kurum / kuruluşlarına,
- (2) Atıksu Arıtma sistemi tarifesi; terminal binasında faaliyet gösteren kiracılar ile binası kendileri tarafından inşa edilenler veya kendilerine tahsisli müstakil binası olup bu mahallerin pis su giderleri atıksu arıtma sistemine bağlı olmayan kiracılar,
- (3) Havalimanı/Terminal İşleticisinin izni ile enerji dağıtım şirketlerine abone olan kiracılar.

4. ÜCRETLERİN ÖDENMESİ:

- a. Bu tarifede belirtilen ücretlerin tahakkuk, fatura ve tahsilatında havalimanı/terminal işleticisi mevzuat esasları uygulanır.
- b. Tarifedeki ücretler azami iki aylık dönemler halinde alınır.
- c. Banka aracılığıyla yapılan ödemelerde; banka komisyonu, havale ücreti vb. her türlü masraf ödemeyi yapan tarafından karşılanır.
- d. Tarifedeki ücretlere K.D.V. dâhildir.

2019 TERMİNAL YER TAHSİS TARİFESİ

TERMİNAL YER TAHSİS TARİFESİ:

1.KAPSAM:

DHİM Genel Müdürlüğüne ihale edilen KÖİ Projeleri kapsamında Havalimanı/Terminal İşletmecileri tarafından işletilen havalimanları/terminallerinde hizmet vermekte olan hava yolu ve yer hizmet kuruluşları ile diğer kurum/kuruluşlara terminal binalarında büro vb. yer tahsislerine ilişkin tarifeyi ve uygulama esaslarını kapsar.

2. TARİFE TABLOSU:

a. Dış Hatlar:

BULUNDUĞU KATLAR	KULLANIM AMACI ve MAHALLERİ	ÜCRETİ (€) (m2/ay)
Servis Katı	Konteyner Depolama Mahalleri	3,63
Servis Katı	Handling Kuruluş Büroları	20,02
Servis- Geliş Katı	Genel Depolar-Kayıp Bagaj Depoları	8,38
Apron Katı	Handling Kuruluş Büroları ve Hizmet Yerleri	51,14
Geliş-Gidiş Katı	Pierdeki Dış Cepheli Bürolar	66,57
Geliş-Gidiş Katı	Pierdeki İç Kısım Bürolar	38,86
Geliş-Gidiş-Mezzanin Katı	Genel Bürolar	77,65
Gidiş Katı	Bilet Satış Büroları	
Gidiş Katı	Bilet Satış Arkası Bürolar	66,57

b. İç Hatlar:

BULUNDUĞU KATLAR	KULLANIM AMACI ve MAHALLERİ	ÜCRETİ (TL) (m2/Ay)		
		(A) BLOK	(B/C) BLOK	
BODRUM KAT	Apron Cephesi/ Orta Kısım Penceresiz Büro	*****	43,20	
	Otopark Cephe Pencereci Büro		59,11	
	Yer Hizmetleri & Bagaj hizmetleri Personel Ofisi	43,20	*****	
	Depo Mutfak	17,78		
GELİŞ KATI	Apron Cephesi Büro	*****	97,80	
	Orta Kısım Büro		59,11	
	Otopark Cepheli Büro	106,86	100,00	
	Salondaki Bürolar	120,50		
+2,47 KOT	Orta Kısım Büro	*****	72,90	
	Apron Cephesi Büro			
	Otopark Cepheli Büro		120,50	
GİDİŞ KATI	Apron Cephesi Büro	*****	120,50	
	Orta Kısım Büro		72,90	
	Otopark Cepheli Büro		106,86	
	Salondaki Bürolar		120,50	*****
	Bilet Satış Kontuarı & Bankosu		97,80	
GİDİŞ KATI (Mezzanine Katı)	Salona Bakan Cepheler	111,42	*****	
	Orta Kısım Bürolar	59,11		
	Bürolar (Eski CIP)	97,80		

2019 TERMİNAL YER TAHSİS TARİFESİ

c. Diğer Tahsisler Tarifesi:

HAVALİMANI	TAHSİS AMACI			İlave Güvenlik Amaçlı Mobil Desk
	Eğitim/Toplantı Salonu	Turistik, tanıtım, reklam, promosyon vb. amaçlarla desk, stant, pano vb. (Üç aya kadar geçici tahsisler)		
		5 m ² 'ye kadar	5 m– 10 m ²	
	Ücret (€/Gün)	Ücret (€/Gün)		Ücret (€/Uçak)
Atatürk Havalimanı	52,00	64,50	128,50	15,00

d. Konferans Salonu Tarifesi:

HAVALİMANI	AÇILIŞ ÜCRETİ (İLK 3 SAAT)		BİR GÜN ÜCRETİ (8 SAAT)		8 SAATİ AŞAN (BEHER SAAT ÜCRETİ)	
	DIŞ HAT (€)	İÇ HAT (TL)	DIŞ HAT (€)	İÇ HAT (TL)	DIŞ HAT (€)	İÇ HAT (TL)
Atatürk	796,00	1.248,55	1.592,00	2.500,57	265,00	375,38

3. UYGULAMA ESASLARI:

- Ticari nitelikteki kamu kuruluşları ile diğer gerçek ve tüzel kişilere tahsis edilecek satış mağazası, teşhir vitrini, lokanta, büfe vb. tarifede bulunmayan yerlere ait kira tutarı havalimanı/terminal işleticisince ayrıca saptanır.
- Kira birim ücretlerine elektrik, su, ısıtma-soğutma, havalandırma ve genel giderlere katılım payı dahil değildir. Bunlar için;
 - Kiralanan hacmin elektrik, su, arıtma, ısıtma-soğutma, havalandırma giderlerine ilişkin ücretlendirmeler Elektrik, Su, Arıtma, Isıtma – Soğutma ve Havalandırma Tarifesine göre yapılır.
 - Çevre düzenlemesi, altyapı, genel ulaşım yolları tesisi ve ıslah idamesi, çevre ve yol aydınlatması, ortak kullanıma açık yerlerin ısıtma – soğutma havalandırma, temizlik, güvenlik, genel idare hizmetleri vb. işletme giderleri için genel giderlere katılım payı (GGKP) olarak;
 - Terminal binalarında faaliyet gösteren kiracılardan, kira tutarına ilaveten kira tutarının % 20'si oranında GGKP alınır.
 - Turistik, tanıtım, reklam ve promosyon amacıyla desk, stant, pano vb.(Üç aya kadar geçici tahsisler) ile sadece DHMİ personeline hizmet veren ticari alanların kiralalarında ve özel olarak ihale şartnamesinde alınmayacağı belirlenen hallerde GGKP alınmaz.
- Terminallerde İlave Güvenlik Hizmeti vermek isteyen yetkili kuruluşlar, bu güvenlik hizmetini hangi havayolu firmasına vereceğini Terminal işleticisine yazılı olarak bildirmek ve listeyi güncellemek zorundadır.
- İlave Güvenlik Hizmeti hakkında yolcuya yapılacak bildirimlere ait sorumluluk, hizmeti veren firma ve Havayolu Şirketine aittir.
- İlave Güvenlik Hizmetini verecek olan firmanın, operasyonun başlama ve bitiş saatlerinde Havalimanı Emniyet Şube Müdürlüğüne bilgi vermesi gerekmektedir.
- Bagaj eşleştirme sisteminin ilk tesisine ilişkin bir kereye mahsus olmak üzere 981,75 TL alınır.
- İlave güvenlik amaçlı mobil desk tahsisi 2(c) Diğer Tahsisler Tarifesine göre ücretlendirilir. Aynı uçuş için birden fazla desk talep edilmesi halinde; ek desklerin sayısına bakılmaksızın tamamı bir desk sayılır ve 2(c) Diğer Tahsisler Tarifesinde yer alan ücret %50 indirimli olarak uygulanır.

h. Aşağıda belirtilen kişi ve kuruluşlara bu tarife uygulanmaz;

- Havalimanlarında Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı veya DHMİ adına iş yapmakta olan (yapım, mal ve hizmet) yüklenicilerin işlerinin sürdürülmesi sırasında gerekli olarak yapılan yer tahsislerinde,
- Havalimanı işletmeciliği gereği havalimanlarında hizmet veren ve ticari niteliği bulunmayan kamu kurum/kuruluşlarına,
- Ticari niteliği olmayan Resmi kurum/kuruluşlara 7 güne kadar olan geçici tahsislerde.

4. ÜCRETLERİN ÖDENMESİ:

- a. Bu tarifede belirtilen ücretlerin tahakkuk, faturalama ve tahsilatlarda havalimanı/terminal işleticisi mevzuat esasları, uygulanır.
- b. Banka aracılığıyla yapılan ödemelerde; banka komisyonu, havale ücreti vb. her türlü masraf ödemeyi yapan tarafından karşılanır.
- c. Tarifedeki ücretlere K.D.V. dahildir. Ancak, istisnai olarak vergisiz satış yapılan işyerlerinin ve bu işyerlerine ait depo ve ardiye gibi bağımsız birimlerin kiralanması, 3065 sayılı K.D.V. Kanunu'nun 17.4.(o). Bendi gereğince K.D.V.'den istisnadır.

2019 CHECK-IN, TRANSİT KONTUAR, KİOSK ve KARŞILAMA BANKOLARI TARİFESİ

CHECK-IN, TRANSİT KONTUAR, KİOSK ve KARŞILAMA BANKOLARI TARİFESİ:

1. KAPSAM:

DHMİ Genel Müdürlüğünce ihale edilen KÖİ Projeleri kapsamında Havalimanı/Terminal İşletmecileri tarafından işletilen havalimanları/terminallerinde kullanılan check-in transit kontuar, check-in kiosk ve karşılama bankoları tahsisi karşılığında uygulanacak tarifeyi ve uygulama esaslarını kapsar.

2. TARİFE TABLOSU:

a. Check-in, Transit Kontuar Tarifesi

HAVALİMANI	DIŞ HATLAR		İÇ HATLAR		İÇ/DIŞ HATLAR
	Geçici Tahsis (Beher Saat)		Geçici Tahsis (Beher Saat)		Transit Kontuar
	ÜCRET (Euro)				
	A		B		C
Atatürk Havalimanı	7,43		4,75		20.22

b. Baskül ve Konveyörü Bulunmayan Check-in Kontuar Tarifesi

HAVALİMANI	DIŞ HATLAR		İÇ HATLAR	
	İlk 2,5 saat için beher saat ücreti	2,5 saati aşan beher yarım saat ücret	İlk 2,5 saat için beher saat ücreti	2,5 saati aşan beher yarım saat ücret
	ÜCRET (Euro)			
Atatürk Havalimanı	4,92	3,67	3,27	2,46

c. Check-in Kiosk ve Sıramatik (Qmatik) Tarifesi:

HAVALİMANI	DIŞ HATLAR		İÇ HATLAR	
	Check-in Kiosk (Aylık)	Sıramatik (Qmatik) (Aylık)	Check-in Kiosk (Aylık)	Sıramatik (Qmatik) (Aylık)
	ÜCRET (Euro)			
	A	B	C	D
Atatürk Havalimanı	173,40	36,62	105,49	28,66

*Kendilerine tahsis edilen alan içinde kalması durumunda ücret alınmaz.

d. Karşılama Bankoları Tarifesi:

HAVALİMANI	DIŞ HATLAR				İÇ HATLAR			
	Saatlik	Haftalık	Aylık	Yıllık	Saatlik	Haftalık	Aylık	Yıllık
A	B	C	D	E	F	G	H	I
Atatürk Havalimanı	ÜCRET (Euro)				ÜCRET (TL)			
	7,31	117,87	309,45	3.255,73	25,20	443,00	1.163,00	12.242,00

3. UYGULAMA ESASLARI:

- a. Check-in ve transit kontuar geçici tahsislerinin ilk 2,5 saati aşması durumunda aşan süre için, Check-in, Transit Kontuar Tarife Tablosunun Dış Hatlar için (A) İç Hatlar için (B) sütunundaki ücretlerin % 50 fazlası uygulanır.
- b. Yarım saatten az olan süreler, yarım saate tamamlanır.
- c. Check-in ve transit kontuar geçici tahsislerinde, hava yolu ve yer hizmet kuruluşları taleplerini Havalimanı/Terminal İşleticisi yetkilisine kontuar açılışından en az bir saat evvel yaparak gerekli formu imzalayacaklardır.
- d. Geçici kontuar tahsislerinde süre;
 - (1) Elektronik kantarın mevcut olduğu terminallerde;
 - (a) Check-in kontuarlarında elektronik kantarın teslimiyle başlar ve kantarın anahtarının Havalimanı/Terminal İşleticisinin yetkilisine teslimi ile biter.
 - (b) Transit kontuarlarda uçağın köprüye yanaşması veya açıkta park etmesiyle başlar. Tahsis edilen transit salon anahtarının Havalimanı/Terminal İşleticisinin yetkilisine teslimiyle biter.
 - (2) Elektronik kantar bulunmayan terminallerde; kontuarın açılmasıyla başlar, ilgili hava yolu taşıyıcısı veya yer hizmet kuruluşu personelinin kontuarın kapandığını Terminal İşleticisinin yetkilisine bildirerek formu imzalaması ile biter.
- e. Ön check-in yapacak kuruluşlara check-in kontuarı ya da bilet satış kontuarında yer tahsis edilmesi durumunda, Check-in, Transit Kontuar Tarifesinin Dış Hatlar için (A), İç Hatlar için (B) sütunları uygulanır.
- f. Yolcu Hizmetleri Çalışma Ruhsatı bulunan Yer Hizmet Kuruluşları dışında daimi kontuar tahsisi yapılabilmesi için hava yolu taşıyıcısının yolcu hizmetlerini yapmak üzere çalışma ruhsatı almış olması şarttır. Kontuar sayısı tüm istekleri karşılamaya yeterli olmadığı takdirde, aylık sefer sayısı dikkate alınarak tahsis yapılır.
- g. Sadece iç hat işletme ruhsatı bulunan hava taşıyıcılarına check-in ve transit kontuar ücretlerinin % 50'si uygulanır.
- h. Terminal İşleticisinden izinsiz olarak geçici check-in kontuarı açan kuruluşlardan, kontuar ücreti olarak tarifedeki ücretin üç katı ücret alınır.
- i. Kontuarda bulunan elektronik kantar, bilgisayar, monitör vb. cihaz ve sistemler için kullanılan elektrik kontuar tahsis ücretine dahildir.

4. ÜCRETLERİN ÖDENMESİ:

- a. Bu tarifede belirtilen ücretlerin tahakkuk, faturalama ve tahsilatlarda havalimanı/terminal işleticisi mevzuat esasları, uygulanır.
- b. Banka aracılığıyla yapılan ödemelerde; banka komisyonu, havale ücreti vb. her türlü masraf ödemeyi yapan tarafından karşılanır.
- c. Tarifedeki ücretlere K.D.V. dahildir.

2019 UÇUŞ BİLGİ SİSTEMİ MONİTÖR KULLANIMI TARİFESİ

UÇUŞ BİLGİ SİSTEMİ MONİTÖR KULLANIMI TARİFESİ:

1. KAPSAM:

DHMİ Genel Müdürlüğünce ihale edilen KÖİ Projeleri kapsamında Havalimanı/Terminal İşletmecileri tarafından işletilen havalimanları/terminallerinde hava taşıyıcıları ve yer hizmet kuruluşlarının genel uçuş bilgi sistemi monitörü kullanımlarına ilişkin tarifeyi ve uygulama esaslarını kapsar.

2. TARİFE TABLOSU:

HAVALİMANI	Uçuş Bilgi Sistemi Monitörü Kullanım Ücreti (Euro / Ay)
Atatürk Havalimanı	66,30

3. UYGULAMA ESASLARI:

- Monitör tahsisi havalimanı/terminal işleticisi tarafından uygun görülmesi halinde yapılır.
- Monitör kiralama süresi bir yıl olup, monitör aboneliğinin yıl içinde yapılması halinde 31 Aralık tarihine kadar olan ücreti peşin alınır.
- Terminal İşleticisinin izni olmadan monitörlerin yeri değiştirilemez veya başkasına devredilemez.
- Abonelerin monitör üzerinde arıza/hasar meydana getirmeleri durumunda, arıza/hasarı tazmin etmekle yükümlüdürler.
- Monitörleri kiralayan kuruluşlar, bunların bakım ve onarımını başka kişi ve kuruluşlara yaptıramazlar.
- Monitör devresi olmayan bürolara monitör bağlama isteği olması durumunda, mümkünse özel hat döşenir. Kullanılan malzeme bedeli ile "Araç, Gereç, Malzeme Tahsisi ve Eğitim Tarifesindeki" teknik personel işçilik bedeli alınır.

g. Aşağıda belirtilen durumlarda bu tarife uygulanmaz;

- (1) Havalimanlarında görevi gereği bulunma zorunluluğu olarak hizmet veren ve ticari niteliği bulunmayan kamu kurum/kuruluşlarına,
- (2) Check-in kontuar üzerinde bulunan ve kontuarlarla bütünlük arz eden uçuş bilgisine yönelik (hava yolu şirketi, uçak çağrı adı vb.) monitörden check-in süresince.

4. ÜCRETLERİN ÖDENMESİ:

- Bu tarifede belirtilen ücretlerin tahakkuk, faturalama ve tahsilatlarda havalimanı/terminal işleticisi mevzuat esasları, uygulanır.
- İlk tesis, devir, nakil ile arıza ve kontrol ücretleri peşin alınır.
- Monitör bakımlarında değişmesi gereken parçaların ücreti, monitörün tahsis edildiği kuruluşça tahakkuk tarihini izleyen yedi gün içinde Havalimanı/Terminal İşleticisine ödenir.
- Banka aracılığıyla yapılan ödemelerde; banka komisyonu, havale ücreti vb. her türlü masraf ödemeyi yapan tarafından karşılanır.
- Tarifedeki ücretlere K.D.V. dâhildir.

2019 OTO PARK TARİFESİ

OTOPARK TARİFESİ:

1.KAPSAM:

DHMİ Genel Müdürlüğünce ihale edilen KÖİ Projeleri kapsamında Havalimanı/Terminal İşletmecileri tarafından işletilen havalimanları/terminallerindeki otoparklarda uygulanacak tarifeyi ve uygulama esaslarını kapsar.

2.TARİFE TABLOSU:

Atatürk Havalimanı Otopark Tarifesi:

ARAÇ CİNSİ	İÇ/DIŞ HATLAR (KAPALI OTO PARK)									İÇ/DIŞ HATLAR AÇIK OTO PARK					
	PARK SÜRESİ / SAAT (TL)					ABONMAN (TL)				PARK SÜRESİ / SAAT (TL)					Abonman (TL)
	0-1 Saat	1-3 Saat	3-6 Saat	6-12 Saat	12-24 Saat	4 Gün	7 Gün	15 Gün	AYLIK	0-1 Saat	1-3 Saat	3-6 Saat	6-12 Saat	12-24 Saat	AYLIK
Otomobil,	15,00	19,50	30,50	36,25	48,50	140,00	229,50	313,00	342,00	12,00	15,00	22,00	24,50	34,00	255,00
Minibüs, Pikap										13,50	18,50	24,00	29,00	40,00	290,00
Midibüs, Otobüs, Kamyon, Kamyonet,										16,00	22,00	27,00	34,00	46,00	325,00
Motor, Motosiklet	7,50	10,00	15,00	18,50	24,50	70,50	114,50	156,50	171,00	6,50	7,50	10,50	12,50	17,00	130,00
Havalimanında görevli personel araçları															105,00

3.UYGULAMA ESASLARI:

- Otomatik giriş – çıkış araç tanıma sistemi bulunan otoparklarda, sistemdeki giriş çıkış saatlerine göre park ücreti alınır. Otomatik giriş – çıkış sistemi bulunmayan otoparklarda, çıkışta otopark kartını / fişini ibraz etmeyerek aynı gün giriş çıkış yapan araçlardan, park süresine bakılmaksızın 12-24 saatlik park ücreti alınır.
- Abonman ücreti, sürekli otoparkı kullanan araçlara aylık olarak uygulanır. Aylık abonman dönemi, ilk girişten itibaren 30 günlük süreyi kapsar. Otoparkta hiç çıkış yapılmadan yedi günü aşan parklama için Aylık Abonman Tarifesi uygulanır.
- Otoparklarda araç yıkanması, araçlardan çıkan atıkların atılması gibi hususları yapanlardan parkta kalış süresine göre hesaplanacak ücret %100 zamlı alınır.
- Ödeme yapıldıktan sonra 15 dakika içerisinde otoparktan çıkılmaması halinde 15 dakika üzeri süre tarife göre ücretlendirilir.
- Otopark işletmecileri; DHMİ'ye bilgi verilmesi kaydıyla ücretsiz uygulama ya da tarife altı indirim yapabilirler.

2019 OTOPARK TARİFESİ

- f. 24 saati aşan, yedi güne kadar olan parklamalarda; tam günler için tablolardaki tam gün (12-24 saat) ücreti, geriye kalan saatler için ise; tam gün ücretinin 24'e bölünmesi suretiyle bulunan saatlik ücretin, artık saat süresiyle çarpılması neticesinde hesaplanacak tutar alınır.
- g. Otoparktan zorunlu giriş yapılarak terminale geçilebilen havalimanları ile Güvenlik Komisyonu tarafından terminal önü yollarda durma/duraklama yapılması yasaklanan terminal/havalimanlarında, otoparkta ilk 15 dakika ücretsizdir.

h. Aşağıda belirtilen şartlarda bu tarife uygulanmaz;

- (1) Devlet Personel Başkanlığının "Devlet Teşkilatı Bilgi Bankasında" listelendirilmiş olan genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri, özel bütçeli kurumlar, düzenleyici ve denetleyici kuruluşlar, sosyal güvenlik kurumları, mahalli idareler ve 5018 Sayılı Kanun dışında kalan özel bütçeli kuruluşların (hizmet satın alma yoluyla kiralanmış araçları dahil) araçlarına (azami 1 saat süre ile)
- (2) Kordiplomatik plakalı araçlara (bir saate kadar),
- (3) Engelli ve gazilerin belgelerini ibraz etmeleri kaydıyla kullandığı / bulunduğu araçlara (her defasında azami 15 güne kadar),
- (4) Şehit ailelerinin 1. dereceden yakınlarının özel araçlarına (her defasında azami 15 güne kadar),
- (5) DHMİ personelinin kullandığı özel araçlara,
- (6) DHMİ tarafından işletilen otoparkları kullanan Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü personelinin özel araçlarına.

4.ÜCRETLERİN ÖDENMESİ:

- a. Bu tarifede belirtilen ücretlerin tahakkuk, faturalama ve tahsilatlarda havalimanı/terminal işleticisi mevzuat esasları, uygulanır.
- b. Otopark ücretleri, otopark çıkışında, peşin tahsil edilir. Aylık abonman ücretleri abonmanlığın başlangıcında peşin tahsil edilir.
- c. Tarifedeki ücretlere K.D.V. dahildir.

2019 FOTOĞRAF VE FİLM ÇEKİM TARİFESİ

FOTOĞRAF VE FİLM ÇEKİM TARİFESİ:

1. KAPSAM:

DHMİ Genel Müdürlüğüne ihale edilen KÖİ Projeleri kapsamında Havalimanı/Terminal İşletmecileri tarafından işletilen havalimanları/terminallerinde ve kara/hava tarafında yapılacak fotoğraf ve film çekimlerine ilişkin tarifeyi ve uygulama esaslarını kapsar.

2. TARİFE TABLOSU:

HAVALİMANI	FİLM ÇEKİM SÜRESİ			FOTOĞRAF ÇEKİMİ
	0 - 3 saat	3 - 6 saat	6 - 24 saat	Günlük
	ÜCRET (Euro)			
Atatürk Havalimanı	995,00	1.989,00	3.570,00	510,00

3. UYGULAMA ESASLARI:

- Havalimanlarında fotoğraf ve film çekimi yapmak isteyen gerçek veya tüzel kişiler tarafından, çekim yapılacak Havalimanı Başmüdürlüğü ve Havalimanı/Terminal İşleticisinden 48 saat önceden yazılı izin alınır.
- Askeri / Havalimanı/Terminal İşleticisi /DHMİ müşterek kullanılan havalimanlarında yapılacak çekimler için, ilaveten Askeri otoriteden de yazılı izin alınmalıdır.
- Çekime ilişkin yazılı iznin alınmasını müteakiben, çekim ücreti peşin olarak Havalimanı/Terminal İşleticisine ödendikten sonra çekime başlanılır.
- Çekim esnasında faydalanılan elektrik, su, telefon, otopark, araç, gereç, personel ve benzerine ilişkin hizmet bedelleri çekim yapan gerçek veya tüzel kişiden ayrıca tahsil edilir.
- Çekim esnasında meydana gelebilecek yangın, hasar vs. dolayısıyla Havalimanı/Terminal İşleticisinin uğrayacağı zarar ve ziyan Havalimanı/Terminal İşleticisi tarafından tespit edilerek çekim yapan gerçek veya tüzel kişiden ayrıca tahsil edilir.
- Günlük fotoğraf çekim süresi, çekimin başlamasını müteakiben 24 saatlik süreyi kapsar.

g. Aşağıdaki şartlarda bu tarife uygulanmaz:

- (1) Kamu kurum / kuruluşları veya kamu kurum / kuruluşları adına özel kuruluşlarca yapılacak çekimlerde,
- (2) DHMİ tarafında ya da adına yapılacak çekimlerde,
- (3) Haber, amaçlı çekimlerde.

4. ÜCRETLERİN ÖDENMESİ:

- Tarifede belirlenen ücretler, fotoğraf ve film çekimi yapmak isteyen gerçek veya tüzel kişilerden çekim öncesinde peşin olarak tahsil edilir.
- Banka aracılığıyla yapılan ödemelerde; banka komisyonu, havale ücreti vb. her türlü masraf ödemeyi yapan tarafından karşılanır.
- Tarifedeki ücretlere K.D.V. dahildir.

2019 GENEL HAVACILIK TARİFESİ

GENEL HAVACILIK TARİFESİ:

1. KAPSAM:

DHMİ Genel Müdürlüğünce ihale edilen KÖİ Projeleri kapsamında Terminal İşletmecileri tarafından işletilen havalimanları/terminallerinde verilen CIP/Genel Havacılık Hizmetlerine ilişkin tarifeyi ve uygulama esaslarını kapsar.

2. TARİFE TABLOLARI:

Genel Havacılık Terminali Hizmet Ücret Tarifesi:

Havalimanı	ÜSLERİ YURT DIŞINDA BULUNAN UÇAK VE HAVA ARAÇLARI			ÜSLERİ TÜRKİYEDE BULUNAN UÇAK VE HAVA ARAÇLARI			ÜSLERİ YURT DIŞINDA BULUNAN UÇAK VE HAVA ARAÇLARI	ÜSLERİ TÜRKİYEDE BULUNAN UÇAK VE HAVA ARAÇLARI
	DIŞ HAT UÇUŞ		İÇ HAT UÇUŞ	DIŞ HAT UÇUŞ		İÇ HAT UÇUŞ	TRANSİT UÇUŞ (DIŞHAT/DIŞHAT)	TRANSİT UÇUŞ (DIŞHAT/DIŞHAT)
	YOLCU	YOLCU GÜVENLİK	YOLCU	YOLCU	YOLCU GÜVENLİK	YOLCU	YOLCU	YOLCU
	ÜCRET (Euro/Yolcu)			ÜCRET (Euro/Yolcu)			ÜCRET (Euro/Yolcu)	ÜCRET (Euro/Yolcu)
Atatürk	106,00	3,00	106,00	53,00	3,00	26,50	53,00	26,50

3. UYGULAMA ESASLARI:

- Tarifede belirlenen ücretler yolcusu bulunan uçuşlar için geçerlidir. Ücretler hem gelen hem giden yolcu başına alınır. Boş seferler ücretlendirilmez.
- Bu tarifede belirlenen ücretler Terminal İşleticisi ile hizmet sağlanan şirketin yapmış olduğu sözleşmedeki hükümlere göre tahakkuk ve tahsil edilir.
- Genel Havacılık Terminali'ni kullanacak hava aracı için "Genel Havacılık Terminali Kullanım Formu" ilgili yer hizmetleri şirketi veya uçuşu gerçekleştirecek firmanın temsilcisi tarafından doğru ve eksiksiz olarak doldurulur ve Terminal İşletmecisine teslim edilir. Terminal İşletmecisi bu beyanın doğruluğunu denetler ve ücretlendirme bu beyana göre yapılır.
- "Yolcu Servis Hizmeti" ücreti ile "Transit/Transfer Yolcu Servis" ücreti "Yolcu Servis Tarifesi" ne göre ayrıca tahsil edilir.
- Yolcu Servis Tarifesine göre Terminal İşleticisince havayolu kuruluşlarından / temsilcisinden ayrıca tahsil edilecek olan İç hat ve Dış Hat Transit /Transfer Yolcu Ücretlerinden elde edilecek gelirin ½'si, DHMİ'ye ödenir.
- Yolcu Güvenlik Ücreti; yukarıdaki tabloda belirlenen ücretlere göre ilaveten alınır ve elde edilen gelirin ½'si DHMİ'ye ödenir.
- Ambulans Uçuşlar: DHMİ ambulans uçuş kodu 216 olan Ambulans uçuşları.

h. Aşağıdaki şartlarda bu tarife uygulanmaz:

- Ambulans uçuşları,
- Tüm uçuşların uçuş ekibi.

4. ÜCRETLERİN ÖDENMESİ:

- Bu tarifede belirtilen ücretlerin tahakkuk, faturalama ve tahsilatlarda havalimanı/terminal işleticisi mevzuat esasları uygulanır.
- Banka aracılığıyla yapılan ödemelerde; banka komisyonu, havale ücreti vb. her türlü masraf ödemeyi yapan tarafından karşılanır.
- Bu gelir unsuru 3065 Sayılı K.D.V. Kanunu'nun 13. maddesi gereğince K.D.V.'den istisna olmakla beraber, aynı kanun maddesi gereğince, 100.-TL'nin altında kalan hizmetlere K.D.V. ilave edilerek fatura edilir. İstisna tutarında bir değişiklik olması halinde buna göre işlem tesis edilir

2019 BAGAJ TAŞIMA (PORTER) TARİFESİ

BAGAJ TAŞIMA (PORTER) TARİFESİ:

1. KAPSAM:

DHMİ Genel Müdürlüğüne ihale edilen KÖİ Projeleri kapsamında Havalimanı/Terminal İşletmecileri tarafından işletilen havalimanları/terminallerinde verilen Bagaj Taşıma Hizmetlerine ilişkin tarifeyi ve uygulama esaslarını kapsar.

2. TARİFE TABLOSU:

HAVALİMANI	TAŞINACAK EŞYA TÜRÜ		
	EL BAGAJ ÜCRET (TL/ADET)	VALİZ ÜCRET (TL/ADET)	KARGO BAGAJ ÜCRET (TL/ADET)
Atatürk Havalimanı	7,00	10,50	21,00

3. UYGULAMA ESASLARI:

- Bagaj taşıyacak kişi veya kuruluşla özel ve genel hususları kapsayan bir sözleşme düzenlenir. Bagaj taşıma hizmetlerinden sözleşme yapan kuruluşlar sorumludur.
- Bagaj taşımada tarifede belirlenen ücretlerin üzerinde ücret istenilemez.
- Hizmeti verecek kuruluşun, hizmetle ilgili uyacağı ve uygulayacağı esaslar Havalimanı/Terminal İşleticisi ve kuruluş arasında düzenlenecek sözleşme ile belirlenir.
- Hizmeti verecek kuruluş, tarifelerini yolcuların göreceği ve Havalimanı/Terminal İşleticisi tarafından gösterilecek yerlerde asılı bulundurur. Ayrıca hizmetlilerde de cep tarifesi bulunur.
- Bagaj Taşıma Hizmetinden elde edilen gelirlerinin ½'si Kiracı Şirket tarafından İdareye ödenecektir.

4. ÜCRETLERİN ÖDENMESİ:

Tarifedeki ücretlere KDV dahildir.

SAĞLIK HİZMETLERİ TARİFESİ:

1. KAPSAM:

DHMİ Genel Müdürlüğünce ihale edilen KÖİ Projeleri kapsamında Havalimanı/Terminal İşletmecileri tarafından işletilen havalimanları/terminallerinde Sağlık Hizmetleri karşılığında alınacak ücretlere ilişkin tarifeyi ve uygulama esaslarını kapsar.

2. TARİFE TABLOSU:

BULUNDUĞU İLİN TABİPLER ODASI ÜCRET TARİFESİ ZAMSIZ UYGULANACAKTIR

MUAYENE, PANSUMAN, ENJEKSİYON, İDRAR TETKİK vb. ANA HİZMET MUAYENE ÜCRET LİSTELERİ ASILI BULUNDURULACAKTIR.

3. UYGULAMA ESASLARI:

- a. Havalimanlarında hizmet vermekte olan kuruluşların personeline verilen hizmet bedeli personelin çalıştığı kuruluştan alınır.
b. Aşağıda belirtilen şartlarda bu tarife uygulanmaz:

- (1) Her tür uçak kazalarında, yangın, acil veya olağanüstü durumlarda,
(2) İnsan hayatı söz konusu olan acil müdahalelerde,
(3) 18 yaş altı yolculara,

4. ÜCRETLERİN ÖDENMESİ:

Ücretlere KDV dahildir.

2019 EMANET EŞYA TARİFESİ

EMANET EŞYA TARİFESİ:

1. KAPSAM:

DHMİ Genel M¼d¼rl¼ğ¼nce ihale edilen KÖİ Projeleri kapsamında Havalimanı/Terminal İŞletmecileri tarafından işletilen havalimanları/terminallerinde verilen Emanet EŞya hizmetlerine ilişkin tarifeyi ve uygulama esaslarını kapsar.

2. TARİFE TABLOSU:

HAVALİMANI	EMANET EŞYA T¼R¼		
	B¼y¼k Boy Bagaj/Dolap	Orta Boy Bagaj/Dolap	K¼ç¼k Boy Bagaj/Dolap
	(Adet/TL)		
Atat¼rk Havalimanı	55,50	28,00	21,00

3. UYGULAMA ESASLARI:

- ¼cret tarife cetvelinde belirtilen fiyatlar 24 saatlik (1 G¼n) olup kısa s¼reli (saatlik) bırakılan emanet eŐyalara da tarifede belirtilen g¼nl¼k ¼cret uygulanır.
- Yiyecek-içecek, kesici-delici ve yanıcı-patlayıcı malzemeler ve maddi değeri y¼ksek eŐyalar (m¼cevher, ziynet eŐyası, para, çek vb.) emanet eşya olarak kabul edilmez.
- Emanet eşya ¼cretleri bagaj geri teslim edilirken tahsil edilir ve karşılığında fatura d¼zenlenir.
- Emanet eşya ¼cret tarifesi ve uygulama esasları Emanet EŞya Ofisinde g¼r¼n¼r yerde asılıdır.

4. ¼CRETLERİN ÖDENMESİ:

Tarifedeki ¼cretlere KDV dâhildir.