

DHMİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ 2024/1 SAYILI KURUM İDARİ KURULU GÜNDEM MADDELERİ

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanununun 41 inci maddesi ve ilgili Yönetmelikleri gereği işveren temsilcileri Genel Müdür Yardımcısı Enes ÇAKMAK, İnsan Kaynakları Dairesi Başkanı Çiğdem GÜVENÇ, Mali İşler Dairesi Başkan V. Gürkan İlhan TORAMAN ile Türk ULAŞIM-SEN Sendikası temsilcileri Genel Başkan Mustafa Nurullah ALBAYRAK, Genel Başkan Yrd. Mustafa ALCAN ve Ankara 3 No.lu Şube Başkanı Orhan ÖZYANIK ile Kurum İdari Kurul Toplantısı 08.05.2024 tarihinde Genel Müdür Yardımcısı Enes ÇAKMAK Başkanlığında yapılmış olup aşağıdaki hususlar görüşülmüştür.

2023-2 Sayılı KİK toplantısında görüşülen konuların değerlendirilmesi.

1. Havacılık Tazminatı Grupları revize edilmeli ve gruplar kaldırılarak tüm personele birbirine en yakın olacak şekilde yeni oranlar üzerinden havacılık tazminatı ödenmesi. Maliyetlerde Havayolu Kullanıcıları ve Eurocontrol'e fatura edilerek gelirlerin artırılması,

Havacılık Tazminatında yaşanan sorunların ortadan kaldırılması ve personelin maksimum düzeyde faydalandırılması adına gerekli çalışmalar yapılmış olup, görüşmeler devam etmektedir.

2. Bilindiği üzere, EUROCONTROL dokümanlarında Personel Maliyetleri, Brüt ücretleri, fazla mesai ücretleri, sosyal güvenlik maliyetleri, emeklilik katkı payları ve personelle ilgili diğer masrafları içermektedir. Buradan hareketle;
 - a) EUROCONTROL Pension Fund sistemine DHMİ personeli de dâhil edilerek harici bir emeklilik fonu sisteminin kazandırılması,
EUROCONTROL Pension Fund (EUROCONTROL Emeklilik Fonu”, bizzat EUROCONTROL Ajansında çalışan personelin emekliliğine ilişkin olarak kurulmuş bir fondur. Dolayısıyla üye ülkelerde çalışan hava seyrüsefer personelinin emeklilik giderlerine yönelik olmadığı için Kuruluşumuzca yapılabilecek bir işlem bulunmamaktadır.
 - b) Havacılık Sektörü gibi zorlu görev ve şartlar altında çalışan tüm DHMİ çalışanlarının tamamlayıcı sağlık sigortası kapsamına alınması ve tüm maliyetlerin EUROCONTROL ve Havayolu Kullanıcılarına fatura edilmesi.
Öncelikle ihtiyacın tespiti ile ilgili gerekli analizler yapılacak olup söz konusu talep EUROCONTROL mevzuatı çerçevesinde ilerleyen dönemde değerlendirilecektir. Konunun Toplu Sözleşme görüşmelerinde gündeme getirilmesi gerekmektedir.
 - c) Yürürlükte olan 3117 sayılı Cumhurbaşkanı Kararında yer alan hüküm gereği Vekâlet edilen göreve karşılık gelen Havacılık Tazminatının fark olarak personele ödenmesi. Örneğin Arff Memuru Ekip Şefi görevini vekâleten yürütmekte lakin fark ücreti almamaktadır.
Öncelikle 399 KHK da vekâlet ücretinin ödenmesiyle ilgili bir husus bulunmamaktadır. Ayrıca şefliğe vekâlet eden personelimize ilgili davaların bir kısmı sonuçlanmış bir kısmı da devam etmektedir. Vekâlet ücretlerinin ödenebilmesi için ilgili makamlarla görüşmeler devam etmektedir.
3. Maaş Banka Promosyonun günümüz ekonomik şartlarına göre revize edilmesi.

Günümüz ekonomik şartları ve memur maaşlarına yapılan zam oranları dikkate alınarak, Banka Promosyonun tekrar güncellenebilmesi hususunda Vakıflar Bankasına talebimiz iletilmiş olup bankadan cevap beklenmektedir.

4. Tüm havalimanlarında personelin büyük bir kısmı vardiyalı olarak çalışmaktadır. Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliğinde 3 öğüne kadar yemek verilebileceği hükmedilmiştir. Gece nöbetlerinde personel 13-14 saat yemek hizmetinden faydalanamamaktadır. Bu nedenle, havalimanlarında yemek hizmeti verilerek, ya da yiyecek kartı veya özel firmalardan yemek hizmeti alınarak bu sorunun çözüme kavuşturulması.

Söz konusu mevzuat hükümleri gereğince yemek kartı(sodexo, ticket vb.) veya nakdi yardım şeklinde yemek yardımı yapılamamaktadır. Diğer yandan, Havalimanlarımızda yemek hizmeti de Başmüdürlük/Müdürlük nezdinde kurulan Tabldot komisyonları aracılığıyla gece nöbetinde çalışanlara ilgili mevzuat uyarınca yemek verilmesi ile ilgili çalışma yapılacaktır.

5. Özel sektörde çalışanlara verilen indirimli uçak bileti hizmetinden, tüm bu firmalara ev sahipliği yapan DHMİ personelinin ve ailelerinin de senede 5 adet Yurtiçi 5 adet Yurtdışı ücretsiz uçuş hakkı ya da sadece vergilerini ödeyerek uçak bileti alabilme imkânından yararlandırılması.

Kuruluşumuz personelinin indirimli hizmetlerden yararlanabilmesi için havayolu şirketleriyle gerekli görüşmeler devam etmektedir.

6. Havalimanlarında personelin görev yapmakta olduğu bina ve tesislerin fiziki şartlarının iyileştirilmesi, tefrişat eksiklerinin giderilmesi,

Söz konusu ihtiyaçların 2024 yılı başta olmak üzere her Yatırım Programında yer alması için gerekli işlemler yapılacaktır.

7. Havalimanları içerisinde yer alan Lojmanların kapasitesi artırılarak Personele Lojman imkanı sağlanması için çalışma yapılması,

Lojman kapasitesinin arttırılması ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.

8. Genel Müdürlük ve Havalimanları sınırları içerisine Kreş yapılarak personelin çocuklarının kullanımına sunulması.

Muhtelif zamanlarda kreş/bakımevlerinin Kuruluşumuz personeline indirimli hizmetler sunmaları için görüşmeler yürütülerek sundukları hizmetler web sitemizde yayımlanmaktadır

Kuruluşumuz bünyesinde kreş yapılabilmesi için çalışmalar devam etmektedir.

9. Geçmiş yıllarda açılan ve ücreti kurumunuz tarafından karşılanan Yabancı Dil Eğitimleri/Kurslarının yeniden açılması için çalışma yapılması.

Gerekli çalışmaların tamamlanmasını müteakip Havacılık Eğitim Dairesi Başkanlığınca Yabancı Dil Eğitimleri yapılacaktır.

10. Danıştay nezdinde kazanılmış olan ve İDDK tarafından da onaylanan Elektrik/Makine Personeline 1. Gruptan Havacılık Tazminatı verilmesini hükmeden kararın 2024 yılı içerisinde uygulanmaya konması.

Havacılık tazminatına ilişkin gerekli çalışmalar yapılmış olup Yönetim Kurulu Kararı alınması sonrasında Cumhurbaşkanlığına gönderilecektir.

11. Elektrik ve Makine Motor personelinin ATSEP Lisansı alabilmesi için ATSEP Lisans Yönetmeliğinde değişiklik yapılmasına yönelik SHGM'ye yazı yazılması.

Konuya ilişkin gerekli çalışmalar yapılacaktır.

12. Gerek personel sayısı, gerek görev ve yetki sorumlulukları gerekse de çok çeşitli ihtisas alanları barındırması bakımından DHMİ Genel Müdürlüğü bünyesinde Makine Dairesi Başkanlığı kurulması, Havalimanı ve HTKM Birim Yönetmeliğinin güncellenerek, HTKM Bünyesinde Makine Müdürlüğü birimi kurulması.

Söz konusu talep ilgili birimlerle değerlendirilecektir.

13. SHGM'nin yayınlamış olduğu Sivil Havacılık Güvenliği Eğitim ve Sertifikasyon Talimatında (SHT-17.2) tanımı yapıldığı gibi kurumumuz Koruma Güvenlik Memurlarına, Havacılık Güvenliği Personeli unvanı verilmesi,

Öncelikle ihtiyacın tespiti ile ilgili gerekli analizler yapılacak olup söz konusu talep ilerleyen dönemde ilgili Makamlar nezdinde değerlendirilecektir.

14. Koruma ve Güvenlik Görevlilerinden uygun şartları taşıyanların Güvenlik Uzmanı olabilmesi için gerekli çalışmaların yapılması.

Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği güncelleme çalışmaları kapsamında Güvenlik Uzmanı ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.

15. Unvan Değişikliği ile Güvenlik Memurluğundan Memurluğa geçiş yapmak isteyenler için, kadro açılmayan havalimanları öncelikli olmak üzere önümüzdeki yıl yeni çalışma yapılması,

Söz konusu talebin ilerleyen dönemde değerlendirilmesi ile birlikte Koruma ve Güvenlik Görevlileri ile diğer unvanlardan Memur unvanına geçiş yapmak isteyen personel için Görevde Yükselme Sınavı açılması planlanmaktadır.

16. DHMİ'de görev yapan idari çalışanların mevcut unvanları iptal edilerek "Havacılık Hizmetleri Uzmanı" unvanı verilmesi.

Konu Genel Müdürlüğümüz uhdesinde olmadığından talep ilgili Makamlar nezdinde değerlendirilecektir.

17. İşletme Hizmetleri ve idari Çalışanlardan I sayılı ve II sayılı cetvellere tabii kadro ve pozisyonlarda görev yapan çalışanların hizmet sınıflarının Havacılık Hizmetleri Sınıfı olarak değiştirilmesi.

Söz konusu talebin uygulanması Kuruluşumuz uhdesinde bulunmamaktadır.

18. İdari Çalışanların Sözleşmeli personel pozisyonlarına ait Temel ücretlerinde artırıma gidilerek skala ayarlaması yapılması,

2017 yılında 5 grup olan temel ücret gruplarının 3 'e düşürülmesiyle skala düzenlemesi yapılmış olup Kuruluşumuzca tekrar bir düzenleme yapılmasına imkan bulunmamakla birlikte İş Makinaları Sürücüsü ünvanının bir üst gruba alınması hakkında 23.08.2017 tarihli ve 80474938-900-E.84452 sayılı yazımız mülga Devlet Personel Başkanlığına, ilgili Makamlara gönderilmek üzere 02.09.2020 tarihli ve 18143950-841.02.17-E.65976 sayılı yazımız Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığına gönderilmiştir. Tüm Sözleşmeli Personelin temel ücretlerinin artırılması talebi ise Kuruluşumuz uhdesinde bulunmamaktadır.

19. Memur/VHKİ/Bil.İşl./Muhasebeci'lerin idari nitelikteki Şube Müdürlüğü sınavlarına katılması.(Örnek: Adalet Bakanlığı Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği)

Konuyla ilgili talep farklı kurumların yönetmelikleri de incelenerek Kuruluşumuz Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinin güncellenmesi sürecinde değerlendirilecektir.

20. Çalışanların motivasyonu ve kurumsal aidiyeti artıracak dikkate alındığında ödüllendirme sisteminin hayata geçirilerek, Ödül Yönetmeliğinin uygulamaya konulması.

Kuruluşumuz personeline yönelik Ödül Yönergesi çalışmaları devam etmektedir.

21. Çalışanların özlüğe ait tüm iş ve işlemleri yoğun olarak İnsan Kaynakları birimlerince yerine getirilmektedir. İnsan Kaynakları birimlerince yürütülen eğitim iş ve işlemleri için Eğitim Şeflikleri/Şube Müdürlükleri kurulması.

Öncelikle ihtiyacın tespiti ile ilgili gerekli analizler yapılacak olup söz konusu talep özellikle Başmüdürlükler için değerlendirilecektir.

22. ARFF Memurlarına daha kapsamlı bir eğitim gerektiren SAR Eğitimlerinin (Karada, Denizde, Yüksekte, Zorlu arazide arama kurtarma) verilmesi sağlanarak Ülkemizin Hava Aracı kazalarına müdahalede tüm alanlarda arama ve kurtarma çalışmalarına temel ekip olarak katılmasının sağlanması SAR Birimi olarak tanımlanmasının yapılması ve SAR Kapsamında tüm giderlerin Eurocontrol'e fatura edilmesi için çalışma yapılması,

Ülkemizin sorumlu olduğu ve çeşitli yayınlarla deklare ettiği arama kurtarma bölgesinin sınırları ve uluslararası mevzuatların Ülkemize yüklediği sorumluluklar birlikte değerlendirildiğinde hava aracı kazalarına müdahalede tüm alanlarda arama ve kurtarma çalışmalarına ARFF servislerimizin temel ekip olarak katılması, SAR Birimi olarak tanımlanması ve SAR kapsamında tüm giderlerin EUROCONTROL Teşkilatına fatura edilmesi noktasında belirsizlikler görüldüğünden gerçekleştirilecek çalışmalar sonrası nihai bir değerlendirme yapılabilecektir.

23. ARFF Birimlerinde çalışan personelin Kurtarma ve Yangınla Mücadele Tazeleme Eğitimlerinde format değişikliği yapılması ve süresinin üç yılda bir 30 saat teorik, 30 saat uygulama olacak şekilde değiştirilmesi,

Söz konusu eğitim, SHGM tarafından yayımlanan Havaalanları Dairesi Eğitim Talimatının (SHT-Eğitim/HAD) Ek-3'ünde yer alan zorunlu eğitimlerden olup belirtilen Talimatın güncellenmesi hususu SHGM'nin yetkisinde bulunmakta olup ilgili yenileme periyodunun değiştirilmesi hakkındaki talebimiz iletilmiştir.

24. ARFF Eğitimcilerinin eğitimci olarak katılım sağladığı tüm eğitim, kurs ve seminerlerinde Eğitimci ücreti verilmesi,

Söz konusu Talimatın Üçüncü Bölümünde yer alan Ek Ders Ücreti Genel Esaslar başlıklı 8.maddesinin a) bendinde aynen " Eğitim ek ders ücreti; alınma zorunluluğu mevzuattan (Kanun, Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Talimat vb.) kaynaklanan ve alınmasının zorunlu tutulduğu, usul ve esasları mevzuatta yazılı olan, sonucunda sınav yapıp sertifika/diploma düzenlenen eğitimler için ödenir." ve b) bendinde ise "Eğitimler; sertifikalı ve yetkilendirilmiş eğitimci tarafından verilir. Yetkilendirilmemiş ve sertifikasız eğitimcilerle

ek ders ücreti ödenmez.“ denilmekte olup ödemeler talimat doğrultusunda belirtilen şartları sağlayan eğitimler için gerçekleştirilmektedir. İlerleyen süreçte gerekli ön koşullar sağlandığı takdirde uygun olan eğitimler için de ödeme yapılabilecektir.

25. Apron Memuru olarak görev yapan personele Hava Tarafı Operasyon Uzmanı unvanı verilmesi.

Öncelikle ihtiyacın tespiti ile ilgili gerekli analizler yapılacak olup söz konusu talep ilgili Makamlar nezdinde değerlendirilecektir.

26. Havalimanları Başmüdürlüklerinde Hava Tarafı Operasyon Şube Müdürlüğü, Havalimanı Müdürlüklerinde ise Hava Tarafı Operasyon Şefliği kurulması.

Söz konusu talep Hava Tarafı Operasyon birimlerinin taşra teşkilatlanmaları yapıldıktan sonra ilgili birimlerle değerlendirilecektir.

27. Pat sahalarında görev yapan Apron Memurlarının çok tehlikeli iş sınıfında yer alması ve uçak gürültüsü, uçak motor gazı ile egzoz gazına maruz kalması göz önünde bulundurularak Apron Memurlarına arazi tazminatı verilmesi,

Arazi tazminatı ilgili mevzuat gereği teknik sınıfta bulunan personele verilmektedir.

28. Apron Memurlarının aldığı 14 Eğitimin bir arada verilerek, kurum tarafından onaylandıktan sonra personelin çalıştırılması,

SHT-Eğitim/HAD Talimatının Ek-3'ünde yer alan ilgili 14 eğitimin Apron Memurlarına yönelik olarak bir arada verilmesi hususu ilgili birimlerle değerlendirilecektir.

29. ICAO Doc 8126 AIS El Kitabı dokümanı Madde 3.3.2 ve 3.3.3'te yerine getirdiği görev ve sorumluluklar dikkate alınarak teknik personel olarak nitelendirilen AIM Personelinin ülkemizde de Teknik Hizmetler Sınıfına alınması,

Söz konusu talebin uygulanması Kuruluşumuz uhdesinde bulunmamaktadır.

30. DHMİ bünyesinde Hemşire (Sağlık Meslek Lisesi, Sağlık Meslek Yüksekokulu mezunu) olarak görev yapan çalışanların, aynı işi yapan ve Sağlık Bakanlığının hiyerarşik sıralamasında Hemşire unvanının altında yer alan ATT personeli (Acil Tıp Teknisyeni/Teknikeri) ile aynı statüde değerlendirilmesi ve özlük haklarının düzenlenmesi.

Söz konusu talebin uygulanabilmesi adına ilgili Makamlar nezdinde girişimlerde bulunulacaktır.

31. ATSEP lisanslı personele ATSEP kadrosu verilerek özlük haklarının buna göre uygulanması,

Öncelikle ihtiyacın tespiti ile ilgili gerekli çalışmalar yapılacak olup söz konusu talep ilerleyen dönemde değerlendirilecektir.

32. Personelin görevlerde sorun yaşamaması adına günlük harcırah ve konaklama ücretlerinde ciddi bir iyileştirme yapılması,

Harcırah ödemesi, genel mevzuatla ilgili bir husus olup söz konusu personele kolaylık sağlanması açısından Havalimanı Başmüdürlük ve Müdürlüklerine talimat verilmiştir.

33. Genel Müdürlüğümüz bünyesinde görev yapmakta olan kurum hekimleri için uçuş hekimliği eğitimi verilmesi,

Kuruluşumuzca böyle bir eğitim verilmemekle birlikte Havacılık Eğitim Dairesi Başkanlığınca gerekli çalışmalar yapılacaktır.

34. Cengiz Topel Havalimanında nöbetli çalışan personel için servis temin edilmesi.

İlgili Havalimanı ile görüşmeler neticesinde servis sayısı artırılmıştır.

35. Uçuş Hekimliği Sertifikasına sahip olan hekimlerin, Uçuş Hekimliği kadrosuna geçirilmesi. (15 Uçuş Hekimi kadrosu bulunmaktadır. 13 Kişi atama beklemektedir)

Uçuş Hekimi pozisyonu için ilgili atamalar en kısa zamanda yapılacaktır.

36. 659 Sayılı KHK'nın 14. Maddesinin 2. Fıkrasının(b) bendinde 20000 olarak gösterge rakamı olarak belirlenen Avukatlık Vekâlet Ücreti için gösterge rakamının 30000 olarak belirlenmesi,

Avukatlık Vekalet Ücreti 659 sayılı Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararname ile düzenlendiğinden söz konusu talep Kuruluşumuz uhdesinde bulunmamaktadır.

37. Tekniker unvanında görev yapan personelin, aynı bölümde Mühendislik Fakültesini bitirmesi halinde, Mühendislik özlük haklarının 3/2'sinden yararlandırılması,

399 sayılı KHK'nın Aylık ve Ücretler Başlıklı 25. Maddesinde "Ekli 1 sayılı cetvelin dışında kalan sözleşmeli personele ödenecek sözleşme ücreti; temel ücret ile başarı ve kıdem ücretleri toplamından oluşur...", "Fazla Çalışma ve Diğer Ödemeler" başlıklı 30 maddesinde; "...Sözleşmeli personele bu Kanun Hükmünde Kararname'de belirtilen ödemeler dışında herhangi bir ödeme yapılamaz." hükmüne ve son olarak "Uygulamanın İzlenmesi " başlıklı 58.maddesinde; "...(Ek fıkra : 28/8/1991 - KHK - 453/1 md.) Sözleşmeli personele ilişkin olarak bu Kanun Hükmünde Kararnamede hüküm bulunmayan hallerde, Devlet Personel Başkanlığının görüşü alınmak kaydıyla 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun ilgili hükümleri uygulanır." hükmüne yer verilmiştir. İzah edilen mevzuat hükümleri uyarınca sözleşmeli personele istihdamına esas olan hizmet sözleşmesinde belirtilen ücret dışında herhangi ücret ödenmesi mümkün değildir. Bu duruma ilişkin 399 sayılı KHK'da düzenleme bulunduğundan 657 sayılı DMK'ya atıfla uygulama yapılamamaktadır.

38. Personelin moral, motivasyon ve aidiyet duygusunu artırmak için dış mekan eğitimleri düzenlenmesi.

Kuruluşumuz tesislerinde eğitim yapılması öncelikli olmakla birlikte tasarruf tedbirleri kapsamında talepler değerlendirilecektir.

2024-1 Sayılı KİK Toplantısı Gündem Maddeleri

1. DHMİ Çalışanlarına, EUROCONTROL'e bildirilen maliyetlere eklenerek karşılanmak üzere, ilgili yılın Ocak ayında, DHMİ'deki en yüksek brüt maaş tutarında Giyim Yardımı verilmesi.

Giyim yardımı Her yıl yayımlanan Hazine ve Maliye Bakanlığı Tebliğlerinde belirlenen tutarlar ile tespit edilmektedir. Personelimizin brüt maaşı üzerinden ücret ödenmesi mümkün

bulunmamakla birlikte konunun toplu sözleşme görüşmelerinde gündeme gelmesi gerekmektedir.

2. ARFF Memuru pozisyonunda istihdam edilen personelden; “Mülkiyeti Koruma ve Güvenlik Bölümü “Sivil Savunma ve İtfaiyecilik”, “İtfaiyecilik ve Sivil Savunma” ve “İtfaiyecilik ve Yangın Güvenliği” önlisans programları mezunu olanların Tekniker pozisyonlarına atanmaları için, Yönetim Kurulu Kararı ile Tekniker kadrosunun iptal ihdas yöntemiyle 400 adet ARFF Teknikeri kadrosu verilmesi veya ilgili mevzuat uyarınca Unvan Değişikliği Sınavı açılarak 400 adet ARFF Teknikeri kadrosu verilmesi,

2023 yılı içerisinde gerçekleşen Ünvan Değişikliği Sınavı ile 10 adet Tekniker (ARFF) ataması yapılmıştır. İlerleyen dönemde ihdas talebinde bulunulacaktır.

3. Elektronik personelinin SHGM tarafından yapılan 5 yılda bir yenileme sınavlarının, ATC ve AIM Uzmanlarında olduğu gibi DHMİ Genel Müdürlüğü tarafından yapılması,

ATSEP Lisanslı Elektronik Personelinin Derece Yenileme Sınavlarının ve Lisans Yenileme işlemlerinin Kuruluşumuzca yapılmasının sağlanması amacıyla SHGM ile görüşmelere başlanmasının uygun olacağı değerlendirilmektedir.

4. Kurumda eksik kalan veya açıktan atamayla ilk defa atanacak personelin tespitinden önce, özellikle Doğu meydanlarında görevli personelin nakil talepleri dikkate alınarak, uygun yerlere kadro tahsis edilmesi,

Kuruluşumuz, havalimanlarının personel ihtiyacını dikkate alarak ilk defa atanacak olan kişilerin atamasını genellikle 4. ve 5. bölgelere yapmaktadır. Diğer bölgelerin personel ihtiyacını karşılamak için de 4. ve 5. bölgelerde görev yapan personelin tayin talepleri dikkate alınmakta olup bu uygulamaya daha fazla hassasiyet gösterilecektir.

5. ARFF Memurları tarafından doğal afetler (orman yangınları, sel, deprem vb.) durumunda anında müdahale için gönüllülük esasına bağlı olarak, gerekli eğitimlerin verilerek, Acil Arama Tarama ve Kurtarma Timi kurulması.

ARFF Memuru ünvanlı personelimiz ile gönüllülük esas çerçevesinde arama kurtarma eğitimi almak isteyen diğer unvanlardaki personelin eğitim almalarına ilişkin illerde AFAD İl Müdürlükleri nezdinde çalışmalar yürütülmekle birlikte toplumsal olaylarda söz konusu personelin hizmetine ihtiyaç duyulması halinde havalimanı operasyonlarını etkilemeyecek şekilde günün şartlarına göre destek verilebilecektir.

6. Apron Memurları tarafından yürütülmesi gereken iş/işlemler doğrudan; “Annex-14 (SHT-HES)”, “Apron İşaretlemeleri Talimatı (SHT-APRON)”, “SHT-HEK”, “Airport Services Manual (Doc 9137) Part 2”, “Manual on the Prevention of Runway Incursions (Doc 9870)”, “Airport Services Manual (Doc 9137) Part 3”, “Airport Services Manual (Doc 9137) Part 8”, “Doc. 9137 Part 6-Control of Obstacles”, “Aerodrome Design Manual (Doc 9157) Part 2 Taxiways”, “Aprons and Holding Bays” ve “Düşük Görüş Operasyonlarına İlişkin Talimat”ları gibi mevzuatlar ile dolaylı olarak seyrüsefer hizmetlerinin yürütülmesine teminen uygulanan mevzuatlarda belirtilmektedir. Bunların dışında hava araçları etrafında sürdürülen operasyon uygunluklarının kontrol ve denetimi için de; “Havaalanı Yer Hizmetleri El Kitabı”, “Gözetim ve Yönetim”, “Ramp Hizmetleri”, “Apron Operasyonları Emniyet Klavuzu”, “Yolcu Hizmetleri” gibi mevzuatların bilinmesi gerekmekte olduğundan Apron Memurlarına bahse konu mevzuatları kapsayan lisanslandırma çalışması yapılması,

Öncelikle ihtiyacın tespiti ile ilgili gerekli analizler yapılacak olup söz konusu talep ilgili Makamlar nezdinde değerlendirilecektir.

7. Hava tarafında araç kullanan personele verilen araç kullanma tazminatının apronda araç kullanan köprü operatörlerine de verilmesi.

Araç Kullanan personele 500 gösterge rakamının Memur maaş katsayısı çarpımı sonucu ilave ücret ödenmesi Toplu sözleşme hükümlerine göre ARFF Şefi, ARFF memuru Apron Şefi ve Apron memurlarına ödenmekte olup; Köprü operatörü pozisyonunda bulunan personele de ödenmesi Kuruluşumuz yetkisi dahilinde bulunmamaktadır.

8. Köprü Operatörlerinin görev yetki ve sorumluluklarının yeniden değerlendirilerek, çalışan personellerin makine teknikerliği mezunu olduğu göz önünde bulundurularak teknik hizmetler sınıfına geçirilmesi ve tekniker unvanı verilmesi.

Kuruluşumuz Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği gereği söz konusu talebin sınavsız şekilde uygulanmasına imkan bulunmamakla birlikte ilgili personel şartları sağlamaları halinde Unvan Değişikliği Sınavlarına katılabileceklerdir.

9. 40-45 yaşını doldurmuş Şoför ve Köprü Operatörlerinin uygun unvanlara sınavsız atanması.

Kuruluşumuz Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği gereği söz konusu talebin sınavsız şekilde uygulanmasına imkan bulunmamakla birlikte ilgili personel şartları sağlamaları halinde Görevde Yükselme veya Unvan Değişikliği Sınavlarına katılabileceklerdir.

10. Köprü Operatörleri tarafından verilmesi uygun görülen 400 Hz. PCA ve su verme sistemleri için meslek hastalıklarının önüne geçilmesi ve operasyonların aksamadan yürütülebilmesi için hizmet alımı ile teknik personel alımı yapılarak köprü operatörlüğünde görevlendirilmesi, personel eksikliğinin giderilmesi,

Havalimanlarımızda bulunan yolcu köprüsü ve ekipmanları işletiminin DHMİ Havalimanları Yolcu Köprüleri ve Ekipmanları İşletme Yönergesi ve Havalimanı Talimatları kapsamında yürütülmekte olup ilgili ünvanda personel eksikliği tespit edilmesi halinde Hazine ve Maliye Bakanlığından alınan personel alım izinleri doğrultusunda değerlendirilecektir. Diğer yandan, 2024 yılına ait İlave Talep yazımıza Hazine ve Maliye Bakanlığından olumlu yanıt gelmemiştir.

11. Hukuk Fakültesi mezunu olup, Avukatlık Stajı yapmış olan personelin Unvan Değişikliği Sınavı ile Avukatlık kadrosuna atanması.

Kuruluşumuzda Hukuk Fakültesi mezunu ve avukatlık stajını yapmış avukat unvanına sahip olmayan personel sayısının Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görev Yapanlar ile Sigortalı Olarak Çalışanların Avukatlık Stajı Hakkında Yönetmelik ile artacağı değerlendirilmektedir. Yeterli sayıda personelin olmasıyla birlikte bir sonraki unvan değişikliği sınavlarında söz konusu talep değerlendirilecektir.

12. Teknik personel kadroları ve unvanlarında, Unvan Değişikliği Sınavı için yeterli sayıda ilgili teknik okul ve fakülte mezunları (teknisyen, tekniker, mimar, mühendis) ihtiyaç olan kadro ve sayılarının belirlenerek, hiçbir şart aranmaksızın unvan değişikliği sınavının açılması.

Kuruluşumuz personeline yönelik unvan değişikliği sınavı Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinde belirtilen koşullar çerçevesinde yapılmaktadır. Stratejik Planda belirtildiği üzere her yıl görevde yükselme ve/veya unvan değişikliği sınavı açmak hedefi doğrultusunda Kuruluşumuzda her yıl Görevde yükselme ve/veya unvan değişikliği sınavı açılmaya devam edilecek olup 2023 yılı içerisinde Unvan Değişikliği sınavı açılmıştır.

13. Şoför ve İş Makineleri Sürücülerinin Şefliklere alınacak Uzman pozisyonları için önümüzdeki Uzmanlık Sınavına başvurabilmelerinin sağlanması. (Söz konusu meslek kolu mensupları hali hazırda Şeflik pozisyonununun sınavına başvurabilmektedir.)

Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği güncelleme çalışmaları kapsamında değerlendirmeye alınacaktır.

14. Organizasyonel yapıda Garaj birimlerinin Makine birimlerinden ayrılması ile Garaj Şefliklerinin oluşturulması. Başmüdürlüklerde Garaj Şefliklerinin kurulması. Garaj Şef Vekili/Garaj Birim Sorumlusu görevlendirmeleri ile sürecin test edilmesi.

Söz konusu talep ilave personel istihdamı gerektirmesi nedeniyle uygun görülmemekle birlikte gündeme getirilen maddenin araştırılarak sorun tespit edilmesi halinde çözüm için çalışma yapılacaktır.

15. Şoför pozisyonundan İş Makineleri Sürücüsü pozisyonuna geçişlerin yapılması. Geçici madde ile Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği üzerinde tüm şoförlerin bir kereye mahsus İş Makineleri Sürücüsü pozisyonuna geçirilmesi.

Söz konusu talep ilgili personelin atanılacak pozisyonun gerektirdiği şartları taşımaları halinde değerlendirilecektir.

16. Kurumsal uygulamalarda yeknesaklık ve bütünlük adına İş Güvenliği Uzmanlarının bir araya geleceği bir Çalıştay düzenlenmesi.

2024 yılında Kuruluşumuzda görevli iş güvenliği uzmanı ve işyeri hekimlerinin katılacağı bir koordinasyon toplantısı İş Sağlığı ve Güvenliği Müdürlüğü tarafından planlanmaktadır.

17. Çevre sorumlusu, yakıt mutemedi, tehlikeli madde güvenlik sorumlusu, enerji verimliliği sorumlusu gibi yazı ile bizzat görevlendirilen ve ciddi müeyyideleri olan mevzuatları yerine getirmek zorunda kalan personellere ek bir ücret verilmesi,

Bilindiği üzere Kuruluşumuzun tabi olduğu 399 sayılı KHK nin30. Maddesinde; “Sözleşmeli personele bu Kanun Hükmünde Kararnamede belirtilen ödemeler dışında herhangi bir ödeme yapılamaz.” denilmektedir. Bu kapsamda talep edilen ilave ücret ödemesi Kuruluşumuz uhdesinde bulunmamaktadır.

18. Mühendisken, şube müdürü (teknik) olan personelin ek göstergesinin de mühendisler gibi 4200 olarak belirlenmesi.

Kuruluşumuz personelinden I sayılı cetvelde istihdam edilen tüm unvanlar Genel İdari Hizmetler Sınıfında bulunmaktadır. Teknik hizmetler sınıfında da Şube Müdürü İstihdam edilememektedir.

Ayrıca; 1/7/2022 tarih ve7417 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile Bazı Kanunlarda ve 375 Sayılı KHK de Değişiklik Yapılmasına Dair kanunun Bir sayılı cetvelinin (1) bendinde birinci derecede bulunan Şube Müdürlerinin ek göstergeleri 3600 olarak tespit edilmiştir. İlgililerin

daha önce kazanmış oldukları ek göstergelerinin şahıs ve kurum kesenekleri kendilerinden karşılanarak emeklilik yönünden mağdur edilmemektedir.

- 19.** Arff ve Apron memurlarına verilen araç kullanma ücretinin günümüz şartlarına uygun seviyeye getirilmesi.

Belirtilen ödemeler Toplu sözleşme hükümlerine göre belirlenmektedir. Söz konusu talebin uygulanması Kuruluşumuz uhdesinde bulunmamaktadır.

- 20.** Yüksek Gerilim altında çalışan personele Yüksek Gerilim Tazminatı verilmesi.

Kuruluşumuzun tabi olduğu 399 sayılı KHK nin30. Maddesinde; “Sözleşmeli personele bu Kanun Hükmünde Kararnamede belirtilen ödemeler dışında herhangi bir ödeme yapılamaz.” denilmektedir. Bu kapsamda talep edilen ilave ücret ödemesi Kuruluşumuz uhdesinde bulunmamaktadır.

- 21.** ARFF Teknikerliği unvanına geçen personelin 2. ücret grubuna alınması,

ARFF Memurları, EUROCONTROL Prensipleri gereği Havacılık Tazminatı Cetvelinin 3. Grubunda yer almakta olup ARFF Teknikerleri için EURCONTRONROL Prensipleri doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.

- 22.** B tipi havalimanlarında inşaat mühendisliği/şefliği birimi kurulması,

Öncelikle ihtiyacın tespiti ile ilgili gerekli analizler yapılacak olup söz konusu talep ilgili Birimler ile değerlendirilecektir.

- 23.** Havalimanlarında Mekatronik personelinin sayısının artırılması,

Her yıl Hazine ve Maliye Bakanlığından alınan Açıktan Atama İzni ve ilgili birimlerden gelen personel talepleri çerçevesinde personel alımı yapılmaktadır.